

Prílohy k žiadosti o poskytnutie podpory zo ŠFRB
Kúpa bytu v bytovom alebo polyfunkčnom dome
FO (fyzická osoba)

Žiadateľ:	Číslo žiadosti /EPŽ/
-----------	----------------------

číslo	Názov účelu ⁽⁵⁾	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U412	kúpa bytu v bytovom dome, polyfunkčnom dome (odchovanec)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U417	kúpa bytu v bytovom dome, polyfunkčnom dome (manželia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U418	kúpa bytu v bytovom dome, polyf. dome (ťažko zdravotne postihnutý - ŤZP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U419	kúpa bytu v bytovom dome, polyf. dome (osamelý rodič s dieťaťom - ORsD)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Prílohy:

Poč. listov	P.č.	Názov dokladu	Typ	Áno ⁽⁵⁾	Áno ⁽⁶⁾	
		A. Identifikačné údaje žiadateľa				
	1.	občiansky preukaz, príp. pobytový preukaz občana EÚ <u>a zároveň</u> <i>manželský partner/ka žiadateľa/ky</i> občiansky preukaz, pobytový preukaz občana EÚ, alebo písomné oznámenie o trvalom pobyte v prípade príslušníka tretej krajiny <i>alebo osoba ŤZP, ktorá žije v spoločnej domácnosti žiadateľa</i> občiansky preukaz, príp. pobytový preukaz občana EÚ	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		2.		rodny list (predkladá manželský/ká partner/ka aj manžel/ka)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		3.		sobášny list <u>alebo</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.	právoplatné rozhodnutie súdu o rozvode manželov (predkladá ORsD) <u>alebo</u>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5.	úmrtný list - v prípade úmrtia manželského partnera žiadateľa/ky (predkladá ORsD)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6.	rodné listy detí žiadateľa (pre dieťa staršie ako 16 rokov predložiť aj potvrdenie o návšteve školy)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7.	právoplatné rozhodnutie súdu o osvojení dieťaťa vo veku najviac päť rokov	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	8.	<i>Osoba ŤZP</i> potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí zaradenom podľa prílohy č. 1 zákona č. 150/2013 Z.z. (pozri vzor k prílohe) - ak podlahová plocha bezbariérového bytu je navýšená, max. o 10%	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	9.	preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ktorá žije v spoločnej domácnosti so žiadateľom	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10.	doklad o trvalom pobyte osoby s ťažkým zdravotným postihnutím a dĺžke jeho trvania pred podaním žiadosti ak ide o fyzickú osobu s ŤZP žijúcu v spoločnej domácnosti so žiadateľom	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	11.	<i>Odchovanec</i> právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení ústavnej starostlivosti (odchovanec detského domova) <u>alebo</u> potvrdenie poskytovateľa sociálnej služby o skončení poskytovania sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	12.	právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení pestúnskej starostlivosti	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

13.	právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení náhradnej osobnej starostlivosti alebo osobnej starostlivosti poručníka	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	<u>ORsD</u> vyhlásenie žiadateľa, že je slobodný, ovdovený alebo rozvedený a žije sám v spoločnej domácnosti len s nezaopatreným dieťaťom vo veku do 15 rokov (<i>podpis overený notárom alebo matrikou</i>)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Údaje o stavbe				
20.	právoplatné kolaudačné rozhodnutie - <u>novostavba</u> bytového domu, (stavba max. 3 roky po kolaudácii) - <i>príloha sa nevyžaduje ak ide o kúpu staršieho bytu pre odchovanca alebo osobu ŤZP</i>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	aktuálny výpis z listu vlastníctva <u>stavebného pozemku</u>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	aktuálny výpis z listu vlastníctva <u>novostavby</u> bytového domu, ktorá je predmetom predaja a stavebník je uvedený ako vlastník nehnuteľnosti (stavba max. 3 roky po kolaudácii) - <i>príloha sa nevyžaduje ak ide o kúpu staršieho bytu pre odchovanca alebo osobu ŤZP</i>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	aktuálny výpis z listu vlastníctva nehnuteľnosti v ktorej sa nachádza kupovaný <u>starší byt</u> a predávajúci je uvedený ako vlastník - <i>príkladá sa ak ide o kúpu bytu pre odchovanca alebo osobu ŤZP</i>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	doklad o obstarávacej cene - kúpna zmluva s podpismi zúčastnených strán (<i>podpis overený notárom alebo matrikou</i>)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	projektová dokumentácia k bytu overená v stavebnom konaní - situácia, technická správa a stavebné výkresy - pri kúpe bezbariérového bytu pre osobu ŤZP podľa prílohy č.1 zákona č. 150/2013 Z.z. je potrebné preukázať bezbariérovosť bytu podľa vyhlášky č. 532/2002 Z . z. - projektovú dokumentáciu nie je potrebné predkladať pri kúpe staršieho bytu odchovancom alebo osobou ŤZP (<i>pozri vysvetlivky k prílohe</i>)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	energetický certifikát - <i>nevyžaduje sa ak ide o kúpu staršieho bytu pre odchovanca alebo osobu ŤZP</i>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Preukázanie schopnosti platenia splátok úveru				
Príjmy Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP				
30.	doklad preukazujúci oprávnenie na podnikanie	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31.	správcom dane osvedčená <u>kópia daňového priznania</u> k dani z príjmov fyzickej osoby za predchádzajúce zdaňovacie obdobie (<i>originál + pečiatka</i>) <u>prípadne</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32.	správcom dane osvedčená <u>kópia opravného daňového priznania</u> k dani z príjmov fyzickej osoby alebo dodatočné daňové priznanie (<i>originál + pečiatka</i>) <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33.	potvrdenie zamestnávateľa o priemernom mesačnom zárobku <u>za kalendárny štvrťrok</u> predchádzajúci dátumu podania žiadosti a potvrdenie o trvaní pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu (<i>pozri vzor k prílohe</i>) <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	potvrdenie školy o výške štipendia (ak je žiadateľ, resp.jeho manžel/ka doktorant) - za predchádzajúci kalendárny štvrťrok pred dátumu podania žiadosti <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	doklad o príjme od zamestnávateľa v zahraničí, úradne preložený do slovenského jazyka (ak žiadateľ, resp. manžel/ka pracuje v zahraničí)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		Ostatné príjmy Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP			
	36.	nemocenské dávky z nemocenského poistenia /nemocenské, ošetrovné, materské, vyrovnávacía dávka/ - potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	37.	dôchodkové dávky z dôchodkového poistenia – starobný, invalidný, vdovský alebo vdovecký a sirotský dôchodok (okrem zvýšenia dôchodku pre bezvládnosť) – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	38.	rodičovský príspevok – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	39.	dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	40.	dôchodok z doplnkového dôchodkového sporenia – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	41.	príjem prijatý v rámci plnenia vyživovacej povinnosti – právoplatné rozhodnutie súdu o určení rozsahu a výške výživného + doklad o príjme (napr. výpis z účtu, kontrolný ústrižok poštovej poukážky)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	42.	peňažný príspevok za opatrovanie vrátane fotokópie rozhodnutia o jeho priznaní	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	43.	v prípade, ak žiadateľ, resp. manželský partner žiadateľa/ky nemá žiadny príjem za kalendárny štvrtrok predchádzajúci dátumu podania žiadosti potvrdenie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o evidovaní / neevidovaní žiadateľa na úrade práce	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Závazky Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP			
	44.	doklad o určení vyživovacej povinnosti alebo príspevku na výživné platené iným osobám, ku ktorým má žiadateľ vyživovaciu povinnosť	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	45.	doklad o povinnosti platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu, jej časť (aj v prípade, ak žiadateľ platí za inú osobu, ku ktorej má vyživovaciu povinnosť)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	46.	doklad o ďalších finančných záväzkoch vyplývajúcich z povinnosti splácať poskytnuté bankové a nebankové úvery a pôžičky a iné záväzky, ich výška ku dňu podania žiadosti (príkladá sa fotokópia úverovej zmluvy a potvrdenie o výške aktuálnej splátky)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		E. Návrh na zabezpečenie úveru zo ŠFRB			
		znalecký posudok s ocenením nehnuteľnosti, ktorá bude predmetom záložného práva (nie starší ako 3 mesiace)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		aktuálny list vlastníctva k predmetu záložného práva	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	50.	súhlas vlastníka, prípadne spoluvlastníkov nehnuteľnosti so zriadením záložného práva v prospech ŠFRB + fotokópie občianskych preukazov záložcov, ktoré overí pracovník príslušného MÚ (ak je nehnuteľnosť vo vlastníctve inej osoby ako žiadateľa)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		prísľub banky o vymazaní tarchy splatením úveru kúpou predmetnej nehnuteľnosti z úveru ŠFRB (len v prípade ak byť v bytovom dome predáva zhotoviteľ stavby)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	51.	poistná zmluva na poistenie nehnuteľnosti pre prípad následkov živelnej udalosti a potvrdenie o úhrade poistného	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		F. Preukázanie splnenia podmienok podľa §9 a § 10 zákona (k preukázaniu 4 násobku životného minima domácnosti)			
		Príjmy za predchádzajúci kalendárny rok Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP			
	60.	daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie, prípadne opravné daňové priznanie alebo dodatočné daňové priznanie - správcom dane osvedčená kópia (originál + pečiatka) alebo	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	61.	ročné zúčtovanie preddavkov na daň za predchádzajúci kalendárny rok vystavené zamestnávateľom a zároveň	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		potvrdenie zamestnávateľa o výške príjmu za príslušný kalendárny rok (pozri vzor prílohy k časti F)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

62.	potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR) z evidencie uchádzačov o zamestnanie - že žiadateľ/žiadateľka, alebo manžel/ka žiadateľa, <u>nemal/la príjem z pracovnej činnosti v časti alebo počas celého predchádzajúceho kalendárneho roka</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- <u>a zároveň</u> potvrdenie o výške poberanej podpory v nezamestnanosti resp. výške dávky v hmotnej núdzi, prípadne potvrdenie, že na takúto podporu nevznikol nárok	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>alebo</u> potvrdenie o neevidovaní žiadateľa/žiadateľky, alebo manžela/ky v evidencii uchádzačov o zamestnanie <u>a zároveň</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63.	vyhlásenie žiadateľa, že nemal žiadny príjem, bol dobrovoľne nezamestnaný a nepodal daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúci kalendárny rok	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64.	potvrdenie daňového úradu, že správca dane neeviduje voči daňovému subjektu žiadne nedoplatky voči štátnemu rozpočtu, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65.	potvrdenie daňového úradu, že osoba nepodala daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúci kalendárny rok (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66.	potvrdenie daňového úradu, že osoba nie je evidovaná ako platca dane z príjmu (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67.	potvrdenie zo zdravotnej poisťovne o plnení odvodov zdravotného poistenia za predchádzajúci kalendárny rok a ku dňu podania žiadosti (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ostatné príjmy za predchádzajúci kalendárny rok, ktoré neboli predmetom zdanenia Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP				
68.	<u>SZČO aj zamestnanec:</u> potvrdenie o nemocenských dávkach vyplatených Sociálnou poisťovňou v predchádzajúcom roku (nemocenské, ošetrovné, materské a pod.)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69.	<u>Zamestnanec:</u> potvrdenie zamestnávateľa o náhrade príjmu za dočasnú pracovnú neschopnosť	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70.	<u>potvrdenie Sociálnej poisťovne o výške:</u> dávky z dôchodkového poistenia – starobný, invalidný, vdovský, vdovecký alebo sirotský dôchodok (okrem zvýšenia dôchodku pre bezvládnosť)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
71.	<u>potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o výške:</u> rodičovský príspevok (príloha k časti F)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72.	<u>potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o výške:</u> prídavok na dieťa prípadne príplatok k prídavku (príloha k časti F)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73.	<u>právoplatné rozhodnutie súdu o rozsahu a výške výživného na dieťa a zároveň doklad o príjme v rámci plnenia vyživovacej povinnosti (napr. výpis z účtu, kontrolný ústrižok poštovej poukážky)</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74.	<u>rozhodnutie o priznaní a potvrdenie o výške</u> peňažný príspevok za opatrovanie	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75.	<u>potvrdenie o výške:</u> dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76.	<u>potvrdenie o výške:</u> dôchodok z doplnkového dôchodkového sporenia	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
77.	<u>potvrdenie o výške:</u> dávky za náhradnú starostlivosť, dávky a príspevky v hmotnej núdzi, príp. iné	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
78.	potvrdenie Daňového úradu, že správca dane neeviduje voči žiadateľovi žiadne daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (SZČO) - nie staršie ako tri mesiace	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
79.	potvrdenie zo Sociálnej poisťovne, že voči žiadateľovi neeviduje dlžné sumy poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie (SZČO) - nie staršie ako 3 mesiace	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80.	potvrdenie zo zdravotnej poisťovne, že voči žiadateľovi neeviduje dlžné sumy poistného na zdravotné poistenie (SZČO) - nie staršie ako 3	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		mesiace			
	81.	potvrdenie príslušného konkurzného súdu, ktoré preukazuje, že žiadateľ nie je v konkurze, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (SZČO) - nie staršie ako 3 mesiace,	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		G.: Ďalšie doklady			
	100.	doklad preukazujúci skutočnosť, že žiadosť sa predkladá v dôsledku riešenia následkov živelnej udalosti	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vysvetlivky k typu dokladu:

1. *originál*
2. *originál alebo úradne osvedčená kópia alebo kópia, ktorej zhodu s originálom vyznačí zamestnanec mestského úradu v sídle okresu*
3. *doklad z informačného systému verejnej správy (vytlačí zamestnanec MU*
4. *elektronický úradný doklad zo zaručenej konverzie, neoddeliteľne spojený s osvedčovacou doložkou*
5. *pracovník MU potvrdí krížikom, že uvedené prílohy sú súčasťou žiadosti*
6. *kontrola dokladov povereným zamestnancom ŠFRB*

Meno pracovníka, ktorý žiadosť overil: (zamestnanec mestského úradu)	Podpis
--	---------------

Meno zamestnanca ŠFRB, ktorý kontrolu vykonal:	Podpis
---	---------------

Vysvetlivky k žiadosti:

Žiadateľ – fyzická osoba pre účely ŠFRB (§ 10 ods. 5) na obstaranie bytu:

- ✓ *manželia, ktorých vek v deň podania žiadosti nepresiahne 35 rokov, pričom uvedenú podmienku veku musí spĺňať každý z manželov (max. lehota splatnosti úveru je 20 rokov),*
- ✓ *manželia s maloletým dieťaťom vo veku najviac tri roky alebo najviac päť rokov, ak ide o dieťa, ktoré si osvojili (nemusia plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je 20 rokov avšak najviac do 65. roku veku staršieho z manželov-žiadateľov),*
- ✓ *odchovanec, ktorý v deň podania žiadosti nepresiahne vek 35 rokov, v prípade manželov - odchovancov, uvedenú podmienku veku musí spĺňať každý z manželov (max. lehota splatnosti úveru je 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku staršieho z manželov- žiadateľov),*
- ✓ *odchovanec s maloletým dieťaťom vo veku najviac tri, alebo najviac päť rokov - ak ide o dieťa, ktoré si odchovanec osvojil (nemusí plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je do 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku žiadateľa),*
- ✓ *člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím a žije v spoločnej domácnosti so žiadateľom aspoň jeden rok alebo fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím (nemusí plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku žiadateľa) Osoba ŤZP - člen domácnosti - môže byť aj bez príbuzenského vzťahu – nie rodinný príslušník - k osobe žiadateľa (v zmysle Občianskeho zákonníka § 115 - domácnosť tvoria fyzické osoby, ktoré spolu trvale žijú a spoločne uhrádzajú náklady na svoje potreby), avšak musí byť občanom členského štátu EÚ. Osoba ŤZP, ktorá je v príbuzenskom vzťahu so žiadateľom nemusí byť občanom členského štátu EÚ. Žiadateľom môže byť aj jednočlenná domácnosť t. j. osoba ŤZP,*
- ✓ *(ORsD) osamelý rodič s nezaopatreným dieťaťom vo veku do 15 rokov alebo osamelú fyzickú osobu, ktorej bolo dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov, ak sa osobne stará o dieťa vo veku najviac 15 rokov*

Obstaranie bytu pre fyzickú osobu je možné

1. *Kúpou bytu za podmienky kúpy bytu od stavebníka uvedeného v kolaudačnom rozhodnutí, od nadobudnutia právoplatnosti ktorého neuplynuli viac ako tri roky. (§ 6 ods. 1 písm. a) bod 2).*
2. *Kúpou aj staršieho bytu ak je fyzická osoba - odchovanec alebo ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj ŤZP a žije v spoločnej domácnosti so žiadateľom aspoň jeden rok. (vtedy nemusí splniť podmienku § 6 ods. 1 písm. a) bod 2) – t.j. môže kúpiť aj starší byt (§ 6 ods. 4))*

Vysvetlivky k prílohám

príloha 1

Fyzická osoba

- a) je občan členského štátu EÚ, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo Švajčiarskej konfederácie, ktorá má na území SR trvalý pobyt, dovŕšila vek 18 rokov a má príjem z podnikania, zo závislej činnosti alebo podľa osobitného predpisu (štipendium, (§ 7 ods. 1 písm. a)).
- b) rodinný príslušník žiadateľa musí mať trvalý pobyt na území SR, plniť podmienky zákona o ŠFRB avšak nemusí byť občanom členského štátu EÚ, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo Švajčiarskej konfederácie.

príloha 4 a 5

Prílohu predkladá osamelý rodič s dieťaťom (ORsD).

príloha 8

Potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí (podľa zoznamu zdravotných postihnutí uvedených v prílohe č.1 k zák. č. 150/2013 Z. z.) sa predkladá v prípade, ak je podlahová plocha bezbariérového bytu zvýšená najviac o 10% (PP bytu v BD do 88 m²).

príloha 9

Preukazy občana s ťažkým zdravotným postihnutím (ďalej „preukaz ŤZP“) a preukazy občana s ťažkým zdravotným postihnutím s potrebou sprievodcu (ďalej „preukaz ŤZP/S“) vydané podľa zákona účinného do 31. decembra 2008 **platia len do 31. decembra 2013** aj v prípade, že je na preukaze uvedená doba platnosti: „Bez časového obmedzenia“. Preukazy sa vymieňajú od 01.01.2009, tzn. od účinnosti zákona č.447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

príloha 10

Osoba ŤZP v príbuzenskom vzťahu so žiadateľom nemusí byť občan EÚ, ak ale v príbuzenskom vzťahu nie je, musí byť občanom EÚ.

príloha 14

K vyhláseniu priložte doklady podľa skutočnosti - rozhodnutie súdu o rozvode resp. úmrtný list manžela/ky.

príloha 24

Obstarávacou cenou bytu je cena dohodnutá v kúpnej zmluve.

Kúpna cena – musí byť záväzná a nemenná. Uvádza sa zvlášť cena bytu (vrátane podielu na spoločných častiach a zariadeniach BD) a zvlášť cena podielu na pozemku, inžinierskych sietiach, garážach a pod.

Kúpna zmluva musí obsahovať najmä: identifikačné údaje zmluvných strán predávajúceho a kupujúceho, predmet zmluvy (popis, vymedzenie polohy bytu, podlahovú plochu bytu v súlade s projektovou dokumentáciou, schému bytu, popis štandardu), určenie a popis spoločných častí a spoločných zariadení domu vrátane príslušenstva, záväzok kupujúceho zaplatiť kúpnu cenu a prevziať predmet kúpy, číslo účtu predávajúceho a platobné podmienky, podmienky zápisu vkladu vlastníckych práv žiadateľa do katastra nehnuteľností (prevod vlastníckeho práva je možný až po úhrade kúpnej ceny), záručné podmienky, ustanovenia o platnosti a účinnosti zmluvy, dátum uzatvorenia zmluvy a úradne overené podpisy zmluvných strán.

ŠFRB neakceptuje zmluvu o budúcej kúpnej zmluve.

príloha 25

Podlahová plocha bytu v bytovom dome je súčet plochy obytných miestností, príslušenstva bytu vrátane plochy balkónov, lodžii a terás (§ 10 ods. 1 písm. a) zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách) pričom nemôže prevýšiť 80 m².

Pre stavebne určené bezbariérové bývanie na dlhodobé bývanie fyzickej osoby so zdravotným postihnutím uvedeným v zozname zdravotných postihnutí (príloha č. 1 k zákonu č. 150/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov) sa akceptuje výmera podlahovej plochy bytu navýšená max. o 10% (byt v BD max. 88 m²) Takýto byt musí byť uvedený ako bezbariérový už v kolaudačnom rozhodnutí. Projektová dokumentácia k bezbariérovému bytu musí byť vypracovaná v súlade s vyhláškou č. 532/2002 Z. z. v neskoršom znení.

Pri kúpe staršieho bytu pre odchovanca alebo osobu ŤZP nie je potrebné predkladať projektovú dokumentáciu. Súčasťou kúpnej zmluvy (príloha č. 24) bude zjednodušený náčrt bytu s rozmernami a výmerami, v zjednodušenom pôdoryse podlažia sa vyznačí poloha kupovaného bytu.

Ak sa na ŠFRB predkladá viac žiadostí o podporu na **kúpu bytu v tom istom bytovom alebo polyfunkčnom dome**, projektovú dokumentáciu predkladá vo svojej žiadosti prvý žiadateľ, ktorý si v predmetnom BD obstaráva byt. Informáciou o tejto skutočnosti disponuje stavebník (predávajúci) a pracovník MÚ.

príloha 26

Energetický certifikát preukazuje, že sú dodržané minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť budov v súlade so zákonom č. 555/2005 Z.Z. o energetickej hospodárnosti budov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

príloha 30

Žiadateľ musí disponovať platným oprávnením na podnikanie, ktoré mal min. 3 mesiace v uplynulom zdaňovacom období a minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti. Preukazuje sa aj prípadne pozastavenie alebo zrušenie tejto živnosti, ak ku dňu podania žiadosti nastalo. Doklad z informačného systému verejnej správy vytlačí zamestnanec MÚ.

príloha 31

Daňové priznanie typ A - príjem zo závislej činnosti (ročné zúčtovanie vykonal daňovník-žiadateľ)

Pri súbehu viacerých zamestnaní žiadame priložiť správcom dane overenú kópiu daňového priznania k dani z príjmov spolu s potvrdením o zdaniteľnej mzde od všetkých zamestnávateľov.

Daňové priznanie typ B - príjem z podnikania (súbeh príjmov z podnikania a zo závislej činnosti)

Pri súbehu viacerých príjmov žiadame priložiť správcom dane overenú kópiu daňového priznania k dani z príjmov spolu s potvrdením o zdaniteľnej mzde od všetkých zamestnávateľov.

- na preukázanie schopnosti splácať úver sa celoročný príjem delí počtom mesiacov, počas ktorých bol príjem poberaný. Ak počas roka príjem zo závislej činnosti zanikol, pokračuje len príjem zo živnosti
- schopnosť splácania nie je možné preukazovať príjmom z prenájmu, z použitia diela, z umeleckého výkonu, príjmom z nakladania s obchodným majetkom daňovníka, príjmom z predaja podniku - ak sú to jediné príjmy žiadateľa.
- ak žiadateľ nepreukázal dostatočný príjem na splácanie, žiadosť nemôže byť kladne posúdená

príloha 33

Žiadateľ by mal byť zamestnaný minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti.

príloha 35

Príjem zo závislej činnosti v zahraničí je príjem z pracovného pomeru, ktorý trval minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti (príp. doplnený pracovnou zmluvou). Všetky doklady musia byť úradne preložené do slovenského jazyka (požiadavka úradného prekladu sa nevzťahuje na doklady v českom jazyku). Ak bolo daňové priznanie podané v SR, musia byť príjmy zo zahraničia zahrnuté v tomto priznaní. Ak žiadateľ pracujúci v zahraničí má deti, je povinný priložiť potvrdenie o výške poberaných prídavkov na deti v zahraničí. Príjem uvádzaný v cudzej mene musí byť prepočítaný na euro podľa aktuálneho kurzu cudzej meny ku dňu podania žiadosti, ktorý zverejňuje Národná banka Slovenska. Súčasne musí predložiť potvrdenie o plnení odvodových povinností k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku. Plnenie týchto povinností môže byť vyjadrené aj na doklade od zamestnávateľa, že uhrádza odvody do fondov v zahraničí, resp. v SR.

príloha 50

Znalecký posudok musí byť vypracovaný na všetky zakladané nehnuteľnosti. Pod zakladanými nehnuteľnosťami sa rozumie stavba a pozemok, na ktorom je stavba postavená.

Ak nie je zabezpečený priamy prístup k stavbe z verejnej komunikácie, zriaďuje sa na príľahlých pozemkoch **vecné bremeno práva prechodu a prejazdu „in rem“**, so súhlasom vlastníka dotknutých pozemkov. Ak sú pozemky v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov vyžaduje sa súhlas od každého z nich.

Pozemky pod stavbou a príľahlé pozemky nemôžu byť vo vlastníctve Slovenského pozemkového fondu (SPF).

Fond akceptuje ako predmet zálohu financovanú nehnuteľnosť alebo inú nehnuteľnosť, ktorá neslúži na podnikateľské účely (dočasné zabezpečenie).

Iná nehnuteľnosť bude predmetom záložného práva do doby založenia úveru kupovanou nehnuteľnosťou. Ak je nehnuteľnosť založená v prospech inej banky, je potrebné predložiť písomný súhlas banky s pristúpením ŠFRB ako záložného veriteľa v prvom rade.

Z hľadiska úspešnej vymožitelnosti prípadnej pohľadávky je potrebné prijímať ako formu zabezpečenia takú nehnuteľnosť, ktorá je spôsobilým predmetom záložnej zmluvy, to znamená bez tiarch a vecných bremien.

Počas celého obdobia úverového vzťahu bude v prospech ŠFRB založený kupovaný byt spolu s prislúchajúcim podielom na pozemku.

Výška min. zabezpečenia / výška všeobecnej hodnoty nehnuteľnosti ocenenej v znaleckom posudku

Účel podpory ⁽¹⁾	Kód účelu	Druh zabezpečenia	Hodnota zabezpečenia (násobok požadovaného úveru – Ú)
Kúpa bytu v BD, PFD – manželia, ORsD	417, 419	iná nehnuteľnosť	1,3 Ú
		stavba ⁽²⁾	1,3 Ú
Kúpa bytu v BD, BfD - odchovanec, ŤZP	412, 418	iná nehnuteľnosť	1 Ú
		stavba ⁽²⁾	1 Ú

⁽¹⁾ vysvetlivky BD – bytový dom, PFD – polyfunkčný dom, RD – rodinný dom, ORsD – osamelý rodič s dieťaťom, ŤZP – osoba s ťažkým zdravotným postihnutím

⁽²⁾ nehnuteľnosť, na kúpu ktorej sa požaduje úver (kupovaná nehnuteľnosť)

Požadované prílohy ku konkrétnej forme zabezpečenia

A: zabezpečenie kupovanou nehnuteľnosťou - NOVOSTAVBA bytového domu, ktorú predáva stavebník uvedený v kolaudačnom rozhodnutí

- o znalecký posudok (maximálne 3 mesiace starý)
- o výpis z listu vlastníctva k predmetu záložného práva vrátane pozemku pod nehnuteľnosťou, bez tiarch.
- o výpis z listu vlastníctva k príslušným pozemkom, zabezpečujúcim prístup k nehnuteľnosti z verejnej komunikácie
- o súhlas vlastníka/ov príslušných pozemkov so zriadením vecného bremena práva prechodu a prejazdu „in rem“ na týchto pozemkoch, a to ešte pred termínom otvorenia čerpaceho účtu v ŠFRB
- o v prípade predaja bytu v bytovom dome, ktorý je založený v prospech inej banky sa vyžaduje prísľub banky o výmaze ťarchy po splatení jej pohľadávky kúpou predmetnej nehnuteľnosti z podpory zo ŠFRB (ak byt predáva zhotoviteľ stavby)
- o [listy vlastníctva vyťačí zamestnanec MU z informačného systému verejnej správy](#)

B: zabezpečenie kupovanou nehnuteľnosťou - STARŠÍ BYT v bytovom dome, vo vlastníctve predávajúceho (len odchovanec alebo osoba ŤZP)

- o znalecký posudok (maximálne 3 mesiace starý)
- o výpis z listu vlastníctva k predmetu záložného práva vrátane pozemku pod nehnuteľnosťou, bez tiarch.
- o súhlas vlastníka/ov nehnuteľnosti (predávajúceho), že žiadateľovi (dlžníkovi) poskytuje predmetnú nehnuteľnosť na zabezpečenie záväzku voči ŠFRB, zriadením záložného práva v prospech ŠFRB
- o výpis z listu vlastníctva k príslušným pozemkom, zabezpečujúcim prístup k nehnuteľnosti z verejnej komunikácie
- o súhlas vlastníka/ov príslušných pozemkov so zriadením vecného bremena práva prechodu a prejazdu „in rem“ na týchto pozemkoch, a to ešte pred termínom otvorenia čerpaceho účtu v ŠFRB
- o overené fotokópie občianskeho preukazu vlastníka/ov (overuje pracovník MÚ)
- o [listy vlastníctva vyťačí zamestnanec MU z informačného systému verejnej správy](#)

C: zabezpečenie nehnuteľnosťou vo vlastníctve žiadateľa

- o znalecký posudok (maximálne 3 mesiace starý)
- o výpis z listu vlastníctva k predmetu záložného práva, vrátane pozemku pod nehnuteľnosťou, bez ťarchy.
- o výpis z listu vlastníctva k príslušným pozemkom, zabezpečujúcim prístup k nehnuteľnosti z verejnej komunikácie
- o súhlas vlastníka/vlastníkov príslušných pozemkov so zriadením vecného bremena práva prechodu a prejazdu „in rem“ na týchto pozemkoch, a to ešte pred termínom otvorenia čerpaceho účtu v ŠFRB
- o [listy vlastníctva vyťačí zamestnanec MU z informačného systému verejnej správy](#)

D: zabezpečenie nehnuteľnosťou vo vlastníctve inej (tretej) osoby - dočasné zabezpečenie

- o znalecký posudok (maximálne 3 mesiace starý)
- o výpis z listu vlastníctva k predmetu záložného práva, vrátane pozemku pod nehnuteľnosťou, bez tarchy.
- o súhlas vlastníka nehnuteľnosti, že žiadateľovi (dlžníkovi) poskytuje predmetnú nehnuteľnosť na zabezpečenie záväzku voči ŠFRB zriadením záložného práva v prospech ŠFRB
- o výpis z listu vlastníctva k príslušným pozemkom, zabezpečujúcim prístup k nehnuteľnosti z verejnej komunikácie
- o súhlas vlastníka/kov príslušných pozemkov so zriadením vecného bremena práva prechodu a prejazdu „in rem“ na týchto pozemkoch, a to ešte pred termínom otvorenia čerpacieho účtu v ŠFRB
- o overené fotokópie občianskych preukazov vlastníka/ov-záložcu/ov (overuje pracovník MÚ)
- o [listy vlastníctva vytlačí zamestnanec MU z informačného systému verejnej správy](#)

príloha 51

Poistnú zmluvu dokladujúcu poistenie nehnuteľnosti pre prípad následkov živelných udalostí žiadateľ prikladá ak je nehnuteľnosť (stavba, budova) už poistená.

V prípade priznania podpory je potrebné uzavretú poistnú zmluvu predložiť najneskôr pred otvorením čerpacieho účtu.

Úhrada poistného sa preukazuje potvrdením z poisťovne, výpisom z účtu (nie z internetbankingu), alebo iným dokladu o úhrade s jednoznačne identifikovateľnou platbou.

prílohy 78 až 81

ŠFRB akceptuje aj [elektronický úradný doklad zo zaručenej konverzie](#) v listinnej podobe, [neoddeliteľne spojený s osvedčovacou doložkou](#). [Zaručenú konverziu môžu vykonávať len oprávnené osoby podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov \(tzv. zákon o e-Governmente\) a to: orgán verejnej moci, advokát a notár, poštový podnik poskytujúci univerzálnu službu, ak je prevádzkovateľom integrovaného obslužného miesta.](#)

príloha 100

Pod živelnou udalosťou rozumieme povodeň, záplava, víchrica, úder blesku, požiar, krupobitie, zosuv pôdy, zrútenie skaly alebo zemín, zasuv alebo zrútenie lavíny, zemetrasenie dosahujúce aspoň 5. stupeň medzinárodnej stupnice udávajúcej makroskopické účinky zemetrasenia.

Vzory príloh:

- Príloha č. 8 - Potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí
- Príloha č. 33 - Potvrdenie zamestnávateľa o výške príjmu za predchádzajúci kalendárny štvrtrok
- Príloha k časti F - Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok (zamestnávateľ)
- Príloha k časti F - Potvrdenie o poberaní ostatných príjmov za predchádz. kalendárny rok (UPSVaR)