

**Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku . 1, 945 01 Komárno**  
**Výzva na predkladanie cenovej ponuky**

(v súlade so zák. . 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov „ alej len Zákon“ )

**1. Identifikácia verejného obstarávate a:**

Názov organizácie: Mesto Komárno  
I O: 00306525  
DI : 2021035731  
Sídlo organizácie: Námestie gen. Klapku . 1  
945 01 Komárno

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno: Ing. Andrea Kabátová  
Telefón: 035 2 851 223  
E-mail: [andrea.kabatova@komarno.sk](mailto:andrea.kabatova@komarno.sk)

Meno: JUDr. Mária Kukel  
Telefón: 035 2851 229  
E-mail: [maria.kukel@komarno.sk](mailto:maria.kukel@komarno.sk)

**2. Predmet zákazky:**

- Názov zákazky:

**Poskytovanie právnych služieb pre Mesto Komárno**  
**– právne innosti**

- Ň Druh zákazky: § 117 - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom . 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- CPV: 79100000-5 Právne služby
  - Platnosť zmluvy: 36 mesiacov od nadobudnutia ú innosti Zmluvy o poskytovaní právnych služieb.
  - Na dodanie predmetu zákazky bude podpísaná Zmluva o poskytovaní právnych služieb

**3. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:**

- Miesto dodania: Slovenská republika, Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku . 1, 945 01 Komárno
- Termín dodania: Po as platnosti zmluvy, pod a jednotlivých objednávok (písomných / ústnych, najmä na základe splnomocnenia, resp. formou listu, emailu, faxu)

- Druh zákazky: § 117 - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom . 343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- CPV: 79100000-5 Právne služby  
79110000-8 Právne poradenstvo a zastupovanie

#### 4. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

- Zabezpe enie komplexného poskytovania právnych služieb – právnych inností – zastupovanie v konaní pred súdmi, orgánmi verejnej moci a inými právnymi subjektmi, obhajoba a zastupovanie v trestnom konaní, poskytovanie právnych rád, spisovanie listín o právnych úkonoch, spracúvanie právnych rozborov, správa majetku a alšie formy právneho poradenstva a právnej pomoci za odmenu.

##### Základné povinnosti uchádza a:

- na základe jednotlivej objednávky spravova agendu mestského zastupite stva, primátora, rád, komisií, mestského úradu a prednostu mestského úradu,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie v konaní pred súdmi,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie v konaní pred orgánmi verejnej moci,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie pred inými právnymi subjektmi,
- na základe jednotlivej objednávky obhajoba a zastupovanie v trestnom konaní,
- na základe jednotlivej objednávky poskytova právne rady (24 hodín denne),
- na základe jednotlivej objednávky spisova listiny o právnych úkonoch (cca do 3 dní),
- na základe jednotlivej objednávky spracúva právne rozborov (cca do 3 dní).

##### alšie povinnosti uchádza a:

- zabezpe i konzultácie, spravidla na osobných stretnutiach,
- zú ast ova sa porád a rokovaní pod a potreby,
- vypracovanie a prepracovanie predpisov, všeobecných záväzných nariadení, uznesení.

#### 5. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky: **70.000,00 € bez DPH** po as trvania zmluvy

#### 6. Možnos predloženia ponuky:

- Ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky
- Konzultácia oh adne predmetu zákazky ako aj osobné stretnutie je možné uskuto ni najneskôr do lehoty na predkladanie cenovej ponuky a to po telefonickej dohode s kontaktnými osobami uvedenými vo výzve na predkladanie cenovej ponuky.

## 7. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Mesta Komárno formou bezhotovostného platobného styku.
- Faktúra bude vystavená mesačne za poskytnuté právne služby – právne inštitúcie v príslušnom mesiaci. Splatnosť faktúry je 10 dní po doručení faktúry verejným obstarávateľom.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celkový finančný limit.

## 8. Podmienky účasti uchádzačov:

- Predloženie cenovej ponuky;
- Oprávnenie poskytovať právne služby, aspoň po dobu 5 rokov;
- Prax v poskytovaní právnych služieb mestu alebo mestám, aspoň po dobu 5 rokov;
- Prax v legislatíve (v tvorbe právnych predpisov), aspoň po dobu 1 rok;
- Poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní právnych služieb, minimálne s limitom poistného plnenia 1.500.000,00 EUR;
- Určenie aspoň dvoch osôb (advokátov, koncipientov, zamestnancov a iných osôb) zodpovedných a určených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb.

## 9. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

## 10. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- Cenovú ponuku uchádzača a na predmet zákazky v súlade s výzvou na predkladanie cenovej ponuky podpísanú štatutárnym zástupcom (*príloha . 1*),
- Identifikačné údaje uchádzača a (*príloha . 2*),
- Jedno vyhotovenie návrhu zmluvy, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na upresnenie návrhu zmluvy.
- Doklad o oprávnení poskytovať právne služby, aspoň po dobu 5 rokov;
- Dokladu o praxi v poskytovaní právnych služieb mestu / mestám, aspoň po dobu 5 rokov;
- Dokladu o praxi v legislatíve (v tvorbe právnych predpisov) aspoň po dobu 1 rok;
- Doklad o preukázaní poistného krytia minimálne s limitom poistného plnenia 1.500.000,00 EUR
- Písomnú informáciu o aspoň dvoch osobách zodpovedných a určených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb, v rozsahu štruktúrovaný životopis, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní;

### 11. Miesto, lehota a spôsob predkladania ponuky:

- Uchádzač doručí svoju ponuku verejnému obstarávateľovi osobne na adresu: Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno alebo poštou na adresu: Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno.
- Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu.
- Obal musí byť uzatvorený a musí obsahovať nasledovné údaje:
  - adresu Mesta Komárna uvedenú vo výzve,
  - adresu uchádzača (uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača),
- obal musí byť označený

### „Právne služby“ – NEOTVÁRA

### 12. Termín doručenia cenovej ponuky:

- Do **9. decembra 2019 do 09.00 hod.**
- Ponuky zaslané po tomto termíne nebudú vyhodnocované, cenové ponuky sa budú brať ako bezpredmetné a v neporušenom stave budú vrátené uchádzačom.

### 13. Kritériá a hodnotenie ponúk:

- **Kritérium 1**  
Celková najnižšia cena v EUR s DPH, váha kritéria 50 %
- **Kritérium 2**  
Skúsenosti uchádzača s poskytovaním právnych služieb pre mesto / mestá, a skúsenosti pri tvorbe právnych predpisov, váha kritéria 25 %
- **Kritérium 3**  
Kvalifikácia a skúsenosti osôb (advokátov, koncipientov, zamestnancov a iných osôb) zodpovedných a určených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb, ak kvalita týchto zamestnancov môže mať významný vplyv na úroveň plnenia, váha kritéria 25 %

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním:

- **Kritérium 1**  
**Celková najnižšia cena v Eur s DPH (váha kritéria 50%)** za poskytnutie predmetu zákazky, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.
- **Kritérium 2**  
**Skúsenosti uchádzača a s poskytovaním právnych služieb pre mesto / mestá (váha kritéria 25 %).** Uvedení kritérium bude hodnotené, len za predpokladu, že uchádzač poskytoval právne služby mestu / mestám po dobu minimálne 5 rokov a mal skúsenosti

pri tvorbe právnych predpisov sám alebo prostredníctvom poverených osôb po dobu aspo 1 rok v legislatíve.

- **Kritérium . 2**

**Kvalifikácia a skúsenosti zamestnancov zodpovedných a ur ených na plnenie zmluvy, ak kvalita týchto zamestnancov môže ma významný vplyv na úrove plnenia** – komisia verejného obstarávate a bude hodnoti jednotlivé ponuky uchádza ov na základe vzdelania osoby na plnenie zmluvy (najvyššie dosiahnuté vzdelanie – kópia dokladu) a na základe skúseností a referencií o zamestnancovi, ktorý bude zodpovedný za plnenie zmluvy (**váha kritéria 25%**).

Uchádza k splneniu kritéria hodnotenia „**Kvalifikácia a skúsenosti zamestnancov ur ených na plnenie zmluvy**“ predloží písomnú informáciu o aspo dvoch osobách zodpovedných a ur ených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb, v rozsahu štruktúrovaný životopis, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní.

#### **14. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:**

- Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádza i e-mailom oboznámení s výsledkom vyhodnotenia.
- S úspešným uchádza om bude uzatvorená Zmluva o poskytovaní právnych služieb.

#### **15. Použitie elektronickej aukcie:**

- Áno – bude použitá elektronicá aukcia. Vstupnými cenami budú ceny v listinnej podobe tých uchádza ov, ktorí splnili podmienky v predmetnom verejnom obstarávaní.
- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávate pokračova v postupe zadávania zákazky elektronicou aukciou.
- Na ú as v elektronickej aukcii budú vyzvaní všetci uchádza i, ktorých ponuky predložené v listinnej podobe splnili ur ené podmienky a boli vyhodnotené zriadenou komisiou.
- Elektronicá aukcia ( alej len „e-aukcia“) je na ú ely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronicé zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Ú elom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- Elektronicá auk ná sie ( alej len „e-auk ná sie“) je prostredie umiestnené na ur enej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádza i predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- Elektronicá aukcia je as postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádza mi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom ase.
- Elektronicá aukcie bude prebieha na systéme pre elektronicé aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.
- Ak do verejného obstarávania bude predložená len jedna cenová ponuka, verejný obstarávate bude postupova pod a § 54 ods. 15) Zákona . 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## 16. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky úasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
  - Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zruši v prípade ak:
    - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
    - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
    - nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
    - ponuka uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Ň Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených súvisiacou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
  - Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijímať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejný obstarávateľ a alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

**PhDr. Ingrid Szabó**  
vedúca odboru

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

**Názov zákazky :** Poskytovanie právnych služieb pre Mesto Komárno

**Obchodné meno:** .....

**Sídlo alebo miesto podnikania:** .....

**Identifikačné údaje uchádzača:** .....

Názov položky	Cena v € bez DPH	Sadzba DPH v €	Cena v € s DPH
Poskytovanie právnych služieb pre Mesto Komárno			

V ..... d a .....

.....  
Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu/poverenej osoby uchádzača - pečaťka podpis

**Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno alebo názov uchádzača: .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: .....

I O: .....

Právna forma: .....

Zápis uchádzača v Obchodnom registri: .....

Kontaktne údaje uchádzača: .....

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: .....

Telefón: .....

Fax: .....

E-mail: .....

V ....., d a .....

.....

Peiatka a podpis