

Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku . 1, 945 01 Komárno

Výzva na predkladanie cenovej ponuky

(v súlade so zák. . 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mesto Komárno
I O: 00306525
DI : 2021035731
Sídlo organizácie: Nám. gen. Klapku . 1, 945 01 Komárno

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Ing. Andrea Kabátová
Telefón: 035/2851 223
E-mail: tender@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach predmetu obstarávania:

Mgr. Peter Zakar
Telefón: 035/2851 201
E-mail: peter.zakar@komarno.sk

2. Predmet zákazky a typ zmluvy:

Názov zákazky: **Zabezpečenie prevádzky v minulosti používaného systému elektronického zastupiteľstva alebo obdobného systému s kontinuálnym napojením na predchádzajúce obdobia, ktorý slúži na elektronické spracovanie a publikovanie materiálov komisií, mestskej rady a mestského zastupiteľstva na dobu trvania 36 mesiacov.**

Druh zákazky: § 117 - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom . 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na dodanie predmetu zákazky bude uzatvorená zmluva na dobu trvania 36 mesiacov.

3. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie prevádzky v minulosti používaného systému elektronického zastupiteľstva alebo obdobného systému s kontinuálnym napojením na predchádzajúce obdobia, ktorý slúži na elektronické spracovanie a publikovanie materiálov komisií, mestskej rady a mestského zastupiteľstva na dobu trvania 36 mesiacov.

Požiadavky pre elektronické spracovanie a publikovanie materiálov :

Mestský úrad

- Komplexný workflow prípravy zasadnutí zastupiteľstva, rady a komisií
- Efektívna príprava materiálov a programu zasadnutia
- Zdieľanie rozpracovaných materiálov úradu s poslancami (neverejný)
- Elektronizácia priebehu zasadnutia od rozoslania pozvánok cez podporu hlasovania až po zverejnenie zápisnice a uznesení
- Import údajov z hlasovacieho systému
- Intuitívna príprava programu na zasadnutie
- Hromadné automatické rozposielanie pozvánok
- Zverejnenie programu a materiálov pre verejnosť

- Podpora priebehu zasadnutia
- Zverejnenie uznesení, hlasovaní, zápisnice
- Zvukový a video záznam
- Prehľadné a prepojené informácie pre verejnosť
- Automatické vytvorenie programu zasadania aj vložením z Wordu
- Pridanie materiálov k bodom programu (PDF a iné) pomocou drag&drop
- Zverejnenie programu a materiálov jedným klikom
- Automatický import ústí (ústas poslancov sa vyplní automaticky na základe prezentácií) a hlasovaní poslancov alebo jednoduché vyplnenie
- Jednoduché nahrávanie materiálov a uznesení
- Možnosť meniť poradie programových bodov systémom drag&drop
- Možnosť presunúť body programu na iný termín zasadania

Poslanci

- Elektronické doručovanie pozvánok, materiály prístupné v cloude
- Prístup aj k rozpracovaným materiálom zastupiteľstva a komisií, kontrola práce členov komisií
- Zjednodušenie a zefektívnenie priebehu zasadnutia
- Zverejnenie a kontrola plnenia uznesení zastupiteľstva
- Zdieľanie materiálov úradu s poslancami (neverejné)
- Prístup pre poslancov k rozpracovaným materiálom
- Vlastná réžia kontaktných údajov pre poslancov
- Bezplatná stránka poslanca na prezentáciu a komunikáciu s voličmi
- Zverejnenie vlastných kontaktov na svojom profile, aby bola zjednodušená možnosť komunikácie s občanom (telefón, email, Facebook, Twitter...)
- Publikovanie článkov - volebného programu, odpovedí poslancov na otázky, názory na problémy v obci a politické rozhodnutia a iné
- Získanie spätnej väzby na články od občanov - komentáre, pripomienky aj anonymné hodnotenia

Občania

- Jednoduchý prístup ku všetkým zverejneným informáciám o činnosti zastupiteľstva, úradu a poslancov
- Subskripcia a zasielanie notifikácií o zvolaní zasadnutí orgánov a zverejnení materiálov
- Možnosť pripomienkovania materiálov, hodnotenia činnosti poslancov a úradu
- Emailové notifikácie pre občanov

Doplňujúce informácie

- Počet poslancov mestského zastupiteľstva: 25
- Počet komisií: 9, počet členov 10 na každú komisiu
- Mestská rada: 1, počet členov 8
- Počet administrátorských prístupov: najmenej 5
- Systém bez potreby inštalácie sústí na lokálne PC, všetky funkcie dostupné prostredníctvom ubovoňného webového prehliadača a

- Privátna (prístupná len pre poslancov a lenov komisií) a verejná zóna prístupná všetkým
- Konzultácia ohľadne predmetu zákazky je možné uskutočniť v termíne najneskôr do lehoty na predkladanie cenovej ponuky a to po telefonической dohode s kontaktnou osobou uvedenou vo výzve na predkladanie cenovej ponuky, Mgr. Peter Zakar, 035 2851 201.

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky : **14.670,00 € bez DPH** po as doby trvania zmluvy

5. Variantné riešenie:

- Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak bude predložené variantné riešenie, verejný obstarávateľ ho nebude brať do úvahy.

6. Možnosť predloženia ponuky:

- Ponuka sa predkladá na celý predmet obstarávania v súlade s opisom predmetu. Nedodržanie požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky môže byť dôvodom na vylúčenie ponuky z procesu VO.
- Cena musí byť stanovená v €.
- V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- Predmet zákazky bude hradený bezhotovostnou platbou na základe objednávky zo strany verejného obstarávateľa a predloženej faktúry dodávateľa.
- Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.

8. Podmienky účasti uchádzačov:

Uchádzač musí vo svojej ponuke predložiť

- doklad o oprávnení podnika alebo iný relevantný doklad, že je oprávnený poskytovať verejným obstarávateľom požadovanú službu. Doklad môže byť kópia oprávnenia podnika alebo nahradený aktuálnym výpisom z obchodného alebo živnostenského registra Slovenskej republiky, ktorý bude podpísaný štatutárnym zástupcom,
- referencie o správcovstve e-gov systému aspoň v troch samosprávach – referencie musia byť predložené v origináloch s informáciami o:
 - lehote realizácie zákazky,
 - kontaktná osoba a kontaktné údaje pre overenie informácií,
 - referencie musia byť písomné vyjadrenia objednávateľa - klienta - zákazníka o kvalite inosti.

9. Náklady na ponuku:

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

10. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na celý predmet zákazky musí obsahovať:

- Ponúknutú cenu na predmet zákazky, pričom kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH na celý predmet obstarávania (príloha . 2),
- základné údaje o uchádzačovi, t.j., obchodný názov a sídlo uchádzača a alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a e-mailovú adresu (príloha . 1),
- doklad o oprávnení podnikača alebo iný relevantný doklad, že je oprávnený poskytovať verejným obstarávateľom požadovanú službu,
- ponuka musí byť predložená v slovenskom jazyku, vyhotovená v písomnej forme, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

11. Miesto, lehota a spôsob predkladania ponuky:

Uchádzač doručí svoju ponuku verejnému obstarávateľovi osobne do podateľne na adresu: Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku . 1, , 945 01 Komárno, alebo poštou na adresu: Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku . 1, 945 01 Komárno.

Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu

Obal musí byť uzatvorený a musí obsahovať nasledovné údaje:

- adresu Mesta Komárna uvedenú vo výzve,
- adresu uchádzača (uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača),

obal musí byť označený:

„Správca elektronického zastupiteľstva_2019“ – NEOTVÁRA “

12. Termín doručenia cenovej ponuky:

- do **28. októbra 2019 do 09.00 hod.**
- Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- Ponuky zaslané po tomto termíne nebudú vyhodnocované a verejný obstarávateľ ich vráti uchádzačom neotvorené.

13. Kritériá a hodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena za celý predmet obstarávania.

Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať najnižšiu cenu a splní všetky požiadavky uvedené v opise predmetu zákazky.

14. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- Uchádzačovi s najlepšou cenovou ponukou bude zaslané oznámenie o úspešnosti jeho ponuky. Ostatní uchádzači budú elektronicky (e-mailom) informovaní o neúspešnosti ich cenovej ponuky.

15. Použitie elektronickej aukcie:

- Áno – bude použitá elektronická aukcia. Vstupnými cenami budú ceny v listinnej podobe tých uchádzačov, ktorí splnili podmienky v predmetnom verejnom obstarávaní.

- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickou aukciou.
- Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní všetci uchádzači, ktorých ponuky predložené v listinnej podobe splnili určené podmienky a boli vyhodnotené zriadenou komisiou.
- Elektronická aukcia (alebo len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- Elektronická aukcia (alebo len „e-aukcia“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- Elektronická aukcia je súčasťou postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
- Elektronická aukcia bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.
- Ak do verejného obstarávania bude predložená len jedna cenová ponuka, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 54 ods. 15) Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

16. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača a za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
 - ponuka uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka.

Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.

- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača a v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijímať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa a alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

PhDr. Ingrid Szabó
vedúca odboru

Identifikačné údaje uchádzača

(v súlade s výpisom z Obchodného registra (Živnostenského registra))

Obchodné meno alebo názov spoločnosti:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

DIČ:

Právna forma:

Zápis uchádzača v Obchodnom registri:

číslo účtu:

IBAN:

Banková inštitúcia:

Štatutárny zástupca spoločnosti:

Telefón:

E-mail:

Osoba určená pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii :

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Telefón:

E-mail:

V, dňa

Pečať, podpis

NÁVRH UCHÁDZA A NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Verejný obstarávateľ : **Mesto Komárno**

Predmet zákazky: **Správca elektronického zastupiteľstva_2019**

Obchodné meno alebo názov uchádzača :

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača :

Cena bez DPH za celý predmet zákazky	
hodnota DPH	
Cena s DPH za celý predmet zákazky	

Dátum, pečať, podpis: