

**Smernica č. 1/2016,
ktorou sa upravuje postup pri sprístupňovaní informácií
v podmienkach Mesta Komárno**

Na zabezpečenie realizácie zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako zákon o slobode informácií) primátor Mesta Komárno v súlade s § 13 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva nasledovnú smernicu:

**§ 1
Úvodné ustanovenia**

1. Táto smernica bližšie upravuje podmienky, postup a rozsah sprístupnenia informácií, ktoré sprístupňuje Mesto Komárno ako povinná osoba v zmysle zákona o slobode informácií.
2. Okruh žiadateľov, obmedzenia prístupu k informáciám, formu a náležitosti žiadosti, rozsah a spôsob poskytnutia informácií, lehoty na vybavenie žiadosti, upravuje zákon o slobode informácií.

**§ 2
Prijímanie a evidencia žiadostí**

1. Žiadosti o sprístupnenie informácií sú prijímané a zaevidované v centrálnej evidencii došlej pošty v podateľni MsÚ (ďalej len „podateľňa“) a v osobitnej evidencii žiadostí o sprístupnenie informácií (ďalej len „osobitná evidencia“).
2. Osobitnú evidenciu žiadostí doručených Mestu Komárno vedie oddelenie prednostu Mestského úradu Komárno (ďalej len „oddelenie prednostu“) v súlade so zákonom¹ (Príloha č. 1 Smernice). Za vedenie tejto evidencie je zodpovedný príslušný zamestnanec na oddelení prednostu.
3. Písomnú žiadosť o sprístupnenie informácií (Príloha č. 2 Smernice) zaeviduje zamestnanec v podateľni do centrálnej evidencie došlej pošty v súlade s registratúrnym poriadkom MsÚ a postúpi na oddelenie prednostu.
4. Zamestnanec na oddelení prednostu po zaevidovaní žiadosti v osobitnej evidencii bezodkladne si vyžiada potrebné podklady od príslušného útvaru, odboru alebo oddelenia MsÚ(ďalej len „príslušné oddelenie“).
5. Pri žiadosti podanej faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom je povinný ten, kto ju prijal, zabezpečiť jej bezodkladné zaevidovanie na podateľni MsÚ. Takto zaevidovanú žiadosť podateľňa postúpi na oddelenie prednostu.
6. Pri žiadosti podanej ústne osobne, ústne telefonicky, je povinný ten, kto ju prijal, bezodkladne vyhotoviť úradný záznam (Príloha č. 3 Smernice), žiadosť je povinný následne zaevidovať na podateľni. Takto zaevidovanú žiadosť podateľňa postúpi na oddelenie prednostu.

**§ 3
Spôsob vybavenia žiadosti**

1. O každej žiadosti sa založí spis, ktorý vedie oddelenie prednostu a musí obsahovať všetky písomnosti týkajúce sa vybavovania žiadosti.

¹ § 20 zákona č.211/2000 Z.z.

2. Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti, oddelenie prednostu bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil (Príloha č. 4 Smernice). Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, oddelenie prednostu žiadosť odloží (Príloha č. 5 Smernice).
3. Žiadosť, ktorá nespadá do pôsobnosti Mesta Komárno a príslušný zamestnanec má vedomosti o tom, kde je možné žiadanú informáciu získať, oddelenie prednostu postúpi túto žiadosť do piatich dní odo dňa jej doručenia príslušnej povinnej osobe, inak žiadosť odmietne rozhodnutím. Postúpenie žiadosti oznámi žiadateľovi (Príloha č. 6 Smernice).
4. Žiadosť o sprístupnenie informácií sa vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa jej podania Mestu Komárno alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti. Za vybavenie žiadosti v určených lehotách je zodpovedný prednosta MsÚ. V prípade sprístupnenia informácií nevidiacej osobe v prístupnej forme² lehota je 15 pracovných dní.
5. Zo závažných dôvodov možno zákonom stanovenú lehotu osem pracovných dní vybavovania žiadosti predĺžiť, najviac však o osem pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme². Predĺženie lehoty sa oznámi žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty uvedenej v odseku 4. tohto § Smernice. V oznámení sa uvedú závažné dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty (Príloha č. 7 Smernice).
6. Závažnými dôvodmi sú:
 - a) vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
 - b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
 - c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

§ 4

Zápis a rozhodnutie

1. V prípade poskytnutia žiadanej informácie, urobí sa rozhodnutie zápisom v spise, ktorý sa nedoručuje a zostáva v spise. Tento zápis podpisuje prednosta MsÚ (Príloha č. 8 Smernice). Proti takému rozhodnutiu nie je možné podať opravný prostriedok.
2. Ak sa žiadosti žiadateľa nevyhoví, hoci len sčasti, vydá povinná osoba rozhodnutie (Príloha č. 9 Smernice). Rozhodnutie podpisuje prednosta Mestského úradu Komárno.
3. V prípade, že povinná osoba v určenej lehote neposkytne informáciu, nevydá rozhodnutie alebo informáciu inak nesprístupní, predpokladá sa, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti v zmysle § 3 ods. 4 tejto Smernice.

§ 5

Opravné prostriedky

1. Proti rozhodnutiu povinnej osoby o odmietnutí žiadanej informácie možno podať odvolanie do 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo od márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti. Odvolanie v zmysle zákona o slobode informácií sa podáva na Mesto Komárno.
2. Odvolanie sa prijíma v podateľni MsÚ, ktorá ho bezodkladne postúpi na oddelenie prednostu na jeho zaevidovanie v osobitnej evidencii.
3. O odvolaní rozhoduje primátor Mesta Komárno.

² § 16 ods.2 písm a) zákona č.211/2000 Z.z

4. Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti, ktorým žiadosti žiadateľa sa nevyhovuje, možno preskúmať v súdnom konaní podľa osobitného zákona³.

§ 6 **Úhrada nákladov**

1. Informácie sa sprístupňujú bezplatne s výnimkou úhrady vo výške, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi. Náklady na sprístupnenie informácie prístupnou formou osobe so zmyslovým postihnutím znáša povinná osoba.
2. Podrobnosti o úhrade nákladov za sprístupnenie informácií stanovuje platný Sadzobník úhrad nákladov za sprístupňovanie informácií Mesta Komárno.

§ 7 **Záverečné ustanovenie**

1. Pri vykonávaní tejto Smernice orgány mesta, zamestnanci mesta sú povinní dodržiavať ustanovenia zákona o slobode informácií a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Smernica sa ukladá v Registri smerníc na Organizačnom oddelení primátora a na počítačovej sieti mestského úradu, kde je možné do nej nahliadnuť.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto Smernice sa zrušuje Smernica č. 1/2009, ktorou sa upravuje postup pri sprístupňovaní informácií na Mestskom úrade v Komárne.
4. Táto Smernica nadobúda účinnosť dňom jej podpísania primátorom mesta.

Komárno dňa

Ing. László Stubendek
primátor mesta

³ § 244 a nasl. Občianskeho súdneho poriadku

Mestský úrad Komárno
Námestie generála Klapku 1
945 01 Komárno

Vec
Žiadosť o sprístupnenie informácií

Podľa zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) žiadam o sprístupnenie informácií nasledovne:

Meno a priezvisko (názov alebo obchodné meno) žiadateľa:

Adresa pobytu (sídlo) žiadateľa:

PSČ:

Telefón, fax:

E-mail:

Žiadané informácie:

Spôsob sprístupnenia informácií:*

Komárno dňa

podpis žiadateľa

*Poznámka:

Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou.

Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne povinná osoba so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
(ÚTVAR, ODBOR, ODDELENIE)
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Číslo:

Ú R A D N Ý Z Á Z N A M

Dňa o hodine prijal zamestnanec Mestského úradu v Komárne ústnu osobnú / ústnu telefonickú žiadosť o poskytnutie informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

Meno, priezvisko / názov alebo obchodné meno* žiadateľa:

Trvalý pobyt / sídlo:

Žiadané informácie:

Spôsob prístupnosti informácie:

Úradný záznam skončený a podpísaný.

V Komárne dňa

zamestnanec MsÚ

* Nehodiace prečiarknuť

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
PREDNOSTA MESTSKÉHO ÚRADU
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Číslo:

V Komárne dňa

.....
.....
.....

Vec

Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa bola doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácií podľa zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

Vaša žiadosť nemá predpísané náležitosti podľa § 14 ods. 2 zákona o slobode informácií, nakoľko v žiadosti nie je uvedené:

- ktorej povinnej osobe je žiadosť určená
- kto ju podáva (meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo)
- ktorých informácií sa týka
- aký spôsob sprístupnenia navrhujete.

Vyzývame Vás preto, aby ste chýbajúce údaje v lehote 7 dní odo dňa prevzatia tejto výzvy písomne doplnili tak, že vo svojom podaní uvediete:

V prípade, že v uvedenej lehote svoju žiadosť o sprístupnenie informácie nedoplníte, Mestský úrad v Komárne Vašu žiadosť odloží podľa § 14 ods.3 zákona o slobode informácií.

prednosta MsÚ

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
PREDNOSTA MESTSKÉHO ÚRADU
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Číslo:

V Komárne dňa

.....
.....
.....

Ú R A D N Ý Z Á Z N A M

Žiadateľ dňa
podal žiadosť o sprístupnenie informácií podľa zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

Nakoľko žiadosť nemala predpísané náležitosti, Mestský úrad v Komárne dňa písomne vyzval žiadateľa na doplnenie žiadosti spolu s poučením o tom, ako treba doplnenie urobiť.

Napriek výzve a uplynutiu lehoty na doplnenie žiadosti žiadateľ svoju žiadosť nedoplnil, pričom požadované informácie nemožno pre tieto nedostatky sprístupniť.

Na základe uvedených skutočností Mestský úrad v Komárne žiadosť žiadateľa podľa § 14 ods. 3 zákona o slobode informácií **odloží**.

O odložení sa nevydáva rozhodnutie.

prednosta MsÚ

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
PREDNOSTA MESTSKÉHO ÚRADU
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Číslo:

V Komárne dňa

.....
.....
.....

Vec

Postúpenie žiadosti o sprístupnenie informácií

Dňa bola doručená žiadosť žiadateľa o sprístupnenie informácií podľa zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), ktoré je možné podľa našich vedomostí získať od Vás.

Na základe uvedenej skutočnosti Vám postupujeme uvedenú žiadosť v súlade s § 15 ods. 1 zákona o slobode informácií za účelom vybavenia.

prednosta MsÚ

Na vedomie:
Žiadateľ o sprístupnenie informácií

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
ÚTVAR, ODBOR, ODDELENIE
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Číslo:

V Komárne dňa

.....
.....
.....

Vec

Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií

Dňa bola doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácií podľa zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

Uvedenú žiadosť nebolo možné vybaviť v zákonom stanovenej lehote ôsmich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. (resp. v lehote ôsmich pracovných dní odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti), nakoľko vybavenie žiadosti vyžaduje:

- vyhľadávanie a zber informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
- vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, ktorých nemožno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

Na základe uvedených skutočností v súlade s § 17 ods. 3 zákona o slobode informácií Vám oznamujeme, že lehota na vybavenie Vašej žiadosti o sprístupnenie informácií, z dôvodov podľa § 17 ods. 2 zákona o slobode informácií, sa predlžuje o 8 pracovných dní.

prednosta MsÚ

MESTSKÝ ÚRAD KOMÁRNO
PREDNOSTA MESTSKÉHO ÚRADU
Námestie generála Klapku, 945 01 Komárno

Záznam

o vybavení žiadosti o poskytnutie informácií podľa zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

PRIJATIE ŽIADOSTI							
Dátum:	Hodina:						
FORMA PRIJATIA ŽIADOSTI							
<input type="checkbox"/> ústne osobne	<input type="checkbox"/> ústne telefonicky	<input type="checkbox"/> listom	<input type="checkbox"/> faxom	<input type="checkbox"/> elektronickou poštou	<input type="checkbox"/> inak		
Žiadosť prevzal:	Oddelenie:						
Žiadosť vybavil:	Oddelenie:						
SPÔSOB VYBAVENIA ŽIADOSTI							
Odloženie žiadosti:	<input type="checkbox"/>						
Postúpenie žiadosti:	<input type="checkbox"/>						
Rozhodnutie zápisom v spise:	<input type="checkbox"/>						
Rozhodnutie o odmietnutí sprístupnenia informácií:	<input type="checkbox"/>						
FORMA VYBAVENIA ŽIADOSTI:							
<input type="checkbox"/> ústne osobne	<input type="checkbox"/> telefonicky	<input type="checkbox"/> listom	<input type="checkbox"/> zhotovením kópie	<input type="checkbox"/> nahliadnutím do spisu	<input type="checkbox"/> faxom	<input type="checkbox"/> elektronickou poštou	<input type="checkbox"/> inak
Dátum vybavenia žiadosti:							

Poplatok: eur	zaplatený - odpustený	dňa	č. dokladu
---------------------	-----------------------	-----------	------------------

Za správnosť:

Dátum:	Meno zodpovedného zamestnanca:	Podpis:	Pečiatka úradu:

Tento zápis v spise sa nedoručuje a zostáva v spise.

MESTO KOMÁRNO

Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Číslo:

ROZHODNUTIE

Mesto Komárno ako príslušný správny orgán podľa § 2 ods. 1 v zmysle § 18 ods. 2 zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), v súlade s § 46 a 47 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (správny poriadok), rozhodol takto:

Žiadosti o sprístupnenie informácií v zmysle zákona o slobode informácií zo dňažiadateľa(meno a priezvisko, adresa pobytu alebo názov/obchodné meno a sídlo), týkajúcej sa(špecifikovať predmet žiadosti)

sa nevyhovuje.

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Komárno ako povinnej osobe doručená žiadosť v zmysle zákona o slobode informácií žiadateľa(meno a priezvisko, adresa pobytu alebo názov/obchodné meno a sídlo), o sprístupnenie nasledovných informácií(špecifikovať predmet žiadosti).

Správny orgán predmetnú žiadosť posúdil a dospel k záveru, že žiadosti sa nevyhovuje z dôvodu (uviesť dôvod nesprístupnenia informácií podľa zákona o slobode informácií a skutočnosti, ktoré boli podkladom pre rozhodnutie).

sa nevyhovuje sčasti.

Odôvodnenie:

Správny orgán predmetnú žiadosť posúdil a dospel k záveru, že žiadosti sa v časti (citácia časti žiadosti, v ktorej povinná osoba rozhodla o nesprístupnení informácie) nevyhovuje z dôvodu (uviesť dôvod nesprístupnenia informácií podľa zákona o slobode informácií a skutočnosti, ktoré boli podkladom pre rozhodnutie).

V ostatných častiach žiadosti povinná osoba vyhovel a informácie sprístupnila žiadateľovi(uviesť spôsob sprístupnenia informácií) dňa

Správny orgán žiadosť posúdil a rozhodol tak, ako je to uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie, podľa § 19 ods. 1 zákona o slobode informácií v lehote 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad v Komárne. Po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov je toto rozhodnutie preskúmateľné súdom.

Komárno dňa

.....
titul, meno, priezvisko
prednosta mestského úradu

