

Prílohy k žiadosti o poskytnutie podpory zo ŠFRB
Výstavba bytu v bytovom, polyfunkčnom alebo rodinnom dome FO (fyzická osoba)

Žiadateľ:	Číslo žiadosti /EPŽ/
------------------	-----------------------------

číslo	Názov účelu ⁽⁵⁾	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U112	výstavba bytu v bytovom dome, polyfunkčnom dome (odchovanec)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U117	výstavba bytu v bytovom dome, polyfunkčnom dome (manželia)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U118	výstavba bytu v bytovom dome, polyf.dome (ŤZP)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U119	výstavba bytu v bytovom dome, pol. dome (osamelý rodič - ORsD)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U242	výstavba bytu v rodinnom dome (odchovanec)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U247	výstavba bytu v rodinnom dome (manželia)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U248	výstavba bytu v rodinnom dome (ŤZP)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
U249	výstavba bytu v rodinnom dome (osamelý rodič s dieťaťom - ORsD)	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>

Prílohy:

Poč. listov	P.č.	Názov dokladu	Typ	Áno ⁽⁵⁾	Áno ⁽⁶⁾
		A. Identifikačné údaje žiadateľa			
	1.	občiansky preukaz, príp. pobytový preukaz občana EÚ <u>a zároveň</u> <u>manželský partner/ka žiadateľa/ky</u> občiansky preukaz, pobytový preukaz občana EÚ, alebo písomné oznámenie o trvalom pobyte v prípade príslušníka tretej krajiny <u>alebo osoba ŤZP, ktorá žije v spoločnej domácnosti žiadateľa</u> občiansky preukaz, príp. pobytový preukaz občana EÚ	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.	rodný list (v prípade manželského partnera/ky aj manžela/ky)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.	sobášny list <u>alebo</u>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.	právoplatné rozhodnutie súdu o rozvode manželov (predkladá ORsD) <u>alebo</u>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.	úmrtný list - v prípade úmrtia manželského partnera žiadateľa/ky (predkladá ORsD)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.	rodné listy detí žiadateľa (dieťa staršie ako 16 rokov aj potvrdenie o návšteve školy)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7.	právoplatné rozhodnutie súdu o osvojení dieťaťa vo veku najviac päť rokov	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	8.	<u>Osoba ŤZP</u> potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí zaradenom podľa prílohy č. 1 zákona č. 150/2013 Z.z. (pozri vzor k prílohe) - ak podlahová plocha bezbariérového bytu je navýšená, max. o 10%	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	9.	preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, žijúcej v spoločnej domácnosti so žiadateľom	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	10.	doklad o trvalom pobyte osoby s ťažkým zdravotným postihnutím a dĺžke jeho trvania pred podaním žiadosti, ak ide o fyzickú osobu s ŤZP žijúcu v spoločnej domácnosti so žiadateľom	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11.	<u>Odchovanec</u> právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení ústavnej starostlivosti (odchovanec detského domova) <u>alebo</u> potvrdenie poskytovateľa sociálnej služby o skončení poskytovania sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení pestúnskej starostlivosti	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení náhradnej osobnej starostlivosti alebo osobnej starostlivosti poručníka	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	<u>ORsD</u> vyhlásenie žiadateľa, že je slobodný, ovdovený alebo rozvedený a žije sám v spoločnej domácnosti len s nezaopatreným dieťaťom vo veku do 15 rokov (<i>podpis overený notárom alebo matrikou</i>)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Údaje o stavbe				
20.	právoplatné stavebné povolenie, <u>alebo</u>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	ohlásenie stavebnému úradu (s náležitosťami stavebného povolenia) a písomné oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu drobnej stavby a stavebných úprav nemá námietky	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	aktuálny výpis z listu vlastníctva <u>stavebného pozemku</u>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	aktuálny výpis z listu vlastníctva <u>stavby</u> (v prípade nadstavby, vstavby a prístavby rodinného domu, alebo prestavby nebytového priestoru v bytovom dome)	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	aktuálny výpis z listu vlastníctva <u>rozostavanej stavby</u> vo vlastníctve žiadateľa (v prípade nadstavby, vstavby a prístavby rodinného domu, alebo prestavby nebytového priestoru v bytovom dome)	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	doklad o obstarávacej cene – rozpočet k stavbe s vyčlenením a odpočtom svojpomocných prác, potvrdený odborne spôsobilou osobou	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	doklad o obstarávacej cene – rozpočet stavby, s vyčlenením nákladov na výstavbu (dokončenie) <u>rozostavanej stavby</u> (v prípade rozostavanej stavby alebo kúpy rozostavanej stavby rodinného domu alebo bytu v bytovom dome a následného predloženia žiadosti o poskytnutie podpory na dokončenie stavby)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	znalecký posudok rozostavanej stavby – nie starší ako 3 mesiace (ak žiadateľ nadobudol do vlastníctva <u>rozostavaný RD</u> a žiada podporu na jeho dostavbu)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	odborný technický dozor – osvedčenie o odbornej spôsobilosti s číslom osvedčenia a čestné vyhlásenie o vykonávaní dozoru (pozri vzor k prílohe)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.	projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní - technická správa a stavebné výkresy navrhovaného stavu - v prípade výstavby bezbariérového bytu pre osobu ŤZP podľa prílohy č.1 zákona č. 150/2013 Z.z. je potrebné preukázať bezbariérovosť bytu podľa vyhlášky č. 532/2002 Z . z.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	projektové energetické hodnotenie bytovej budovy	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29.	zmluva o dielo so zhotoviteľom stavby (rodinný dom), resp. so stavebníkom alebo developerom (bytový dom)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	doklad o preukázaní odbornej spôsobilosti zhotoviteľa stavby - výpis z obchodného, resp. živnostenského registra	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. Preukázanie schopnosti platenia splátok úveru					
Príjmy					
Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP					
40.	doklad preukazujúci oprávnenie na podnikanie	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
41.	správcom dane osvedčená <u>kópia daňového priznania</u> k dani z príjmov fyzickej osoby za predchádzajúce zdaňovacie obdobie (<u>originál + pečiatka</u>) <u>prípadne</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
42.	správcom dane osvedčená <u>kópia opravného daňového priznania</u> k dani z príjmov fyzickej osoby alebo <u>dodatočné daňové priznanie</u> (<u>originál + pečiatka</u>) <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
43.	potvrdenie zamestnávateľa o priemernom mesačnom zárobku <u>za kalendárny štvrťrok</u> predchádzajúci dátumu podania žiadosti a potvrdenie o trvaní pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu (<u>pozri vzor k prílohe</u>) <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
44.	potvrdenie školy o výške štipendia (ak je žiadateľ, resp.jeho manžel/ka doktorant) - za predchádzajúci kalendárny štvrťrok pred dátumu podania žiadosti <u>alebo</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
45.	doklad o príjme od zamestnávateľa v zahraničí, úradne preložený do slovenského jazyka (ak žiadateľ, resp. manžel/ka pracuje v zahraničí)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ostatné príjmy					
Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP					
46.	nemocenské dávky z nemocenského poistenia /nemocenské, ošetrovné, materské, vyrovnávacía dávka/ - potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
47.	dôchodkové dávky z dôchodkového poistenia – starobný, invalidný, vdovský alebo vdovecký a sirotský dôchodok (okrem zvýšenia dôchodku pre bezvládnosť) – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
48.	rodičovský príspevok – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
49.	dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
50.	dôchodok z doplnkového dôchodkového sporenia – potvrdenie o výške	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
51.	príjem prijatý v rámci plnenia vyživovacej povinnosti – právoplatné rozhodnutie súdu o určení rozsahu a výške výživného + doklad o príjme (napr. výpis z účtu, kontrolný ústrižok poštovej poukážky)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
52.	peňažný príspevok za opatrovanie vrátane fotokópie rozhodnutia o jeho priznaní	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
53.	v prípade, ak žiadateľ, resp. manželský partner žiadateľa/ky nemá žiadny príjem za kalendárny štvrťrok predchádzajúci dátumu podania žiadosti potvrdenie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o evidovaní / neevidovaní žiadateľa na úrade práce	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Závazky					
Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP					
54.	doklad o určení vyživovacej povinnosti alebo príspevku na výživné platené iným osobám, ku ktorým má žiadateľ vyživovaciu povinnosť	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
55.	doklad o povinnosti platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu, jej časť (aj v prípade, ak žiadateľ platí za inú osobu, ku ktorej má vyživovaciu povinnosť)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
56.	doklad o ďalších finančných záväzkoch vyplývajúcich z povinnosti splácať poskytnuté bankové a nebankové úvery a pôžičky a iné záväzky, ich výška ku dňu podania žiadosti (príkladá sa fotokópia úverovej zmluvy a potvrdenie o výške aktuálnej splátky)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

E. Návrh na zabezpečenie úveru zo ŠFRB					
		znalecký posudok s ocenením nehnuteľnosti, ktorá bude predmetom záložného práva (nie starší ako 3 mesiace)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		aktuálny list vlastníctva k predmetu záložného práva	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60.		súhlas vlastníka, prípadne spoluvlastníkov nehnuteľnosti so zriadením záložného práva v prospech ŠFRB + fotokópie občianskych preukazov záložcov, ktoré overí pracovník príslušného MÚ (ak je nehnuteľnosť vo vlastníctve inej osoby ako žiadateľa)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		súhlas banky s prístupom ŠFRB ako záložného veriteľa v prvom rade (ak je nehnuteľnosť zaťažená v prospech inej banky)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61.		poistná zmluva na poistenie nehnuteľnosti pre prípad následkov živeľnej udalosti a potvrdenie o úhrade poistného	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F. Preukázanie splnenia podmienok podľa §9 a § 10 zákona (k preukázaniu 4 násobku životného minima domácnosti)					
Príjmy za predchádzajúci kalendárny rok					
Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP					
70.		daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie, prípadne opravné daňové priznanie alebo dodatočné daňové priznanie - správcom dane osvedčená kópia (originál + pečiatka) alebo	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
71.		ročné zúčtovanie preddavkov na daň za predchádzajúci kalendárny rok vystavené zamestnávateľom a zároveň	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		potvrdenie zamestnávateľa o výške príjmu za príslušný kalendárny rok (pozri vzor prílohy k časti F)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72.		potvrdenie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR) z evidencie uchádzačov o zamestnanie - že žiadateľ/žiadateľka, alebo manžel/ka žiadateľa, <u>nemal/la</u> žiadny príjem z pracovnej činnosti v časti alebo počas celého predchádzajúceho kalendárneho roka	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		- a zároveň potvrdenie o výške poberanej podpory v nezamestnanosti resp. výške dávky v hmotnej núdzi, prípadne potvrdenie, že na takúto podporu nevznikol nárok	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		alebo potvrdenie o neevidovaní žiadateľa/žiadateľky, alebo manžela/ky v evidencii uchádzačov o zamestnanie a zároveň	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73.		vyhlásenie žiadateľa, že nemal žiadny príjem, bol dobrovoľne nezamestnaný a nepodal daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúci kalendárny rok	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74.		potvrdenie daňového úradu, že správca dane neeviduje voči daňovému subjektu žiadne nedoplatky voči štátnemu rozpočtu, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75.		potvrdenie daňového úradu, že osoba nepodala daňové priznanie k dani z príjmov za predchádzajúci kalendárny rok (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76.		potvrdenie daňového úradu, že osoba nie je evidovaná ako platca dane z príjmu (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

77.	potvrdenie zo zdravotnej poisťovne o plnení odvodov zdravotného poistenia za predchádzajúci kalendárny rok a ku dňu podania žiadosti (nezamestnaný)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ostatné príjmy za predchádzajúci kalendárny rok, ktoré neboli predmetom zdanenia Ak je žiadateľom člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ŤZP, doklady predkladá zároveň aj fyzická osoba s ŤZP			
78.	<u>SZČO aj zamestnanec:</u> potvrdenie o nemocenských dávkach vyplatených Sociálnou poisťovňou v predchádzajúcom roku (nemocenské, ošetrovné, materské a pod.)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
79.	<u>Zamestnanec:</u> potvrdenie zamestnávateľa o náhrade príjmu za dočasnú pracovnú neschopnosť	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80.	<u>potvrdenie Sociálnej poisťovne o výške:</u> dávkou z dôchodkového poistenia – starobný, invalidný, vdovský, vdovecký alebo sirotský dôchodok (okrem zvýšenia dôchodku pre bezvládnosť)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81.	<u>potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o výške:</u> rodičovský príspevok (príloha k časti F)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82.	<u>potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o výške:</u> prídavok na dieťa prípadne príplatok k prídavku (príloha k časti F)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83.	<u>právoplatné rozhodnutie súdu o rozsahu a výške výživného na dieťa a zároveň doklad o príjme v rámci plnenia vyživovacej povinnosti (napr. výpis z účtu, kontrolný ústrižok poštovej poukážky)</u>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
84.	<u>rozhodnutie o priznaní a potvrdenie o výške</u> peňažný príspevok za opatrovanie	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
85.	<u>potvrdenie o výške:</u> dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
86.	<u>potvrdenie o výške:</u> dôchodok z doplnkového dôchodkového sporenia	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
87.	<u>potvrdenie o výške:</u> dávkou za náhradnú starostlivosť, dávkou a príspevkami v hmotnej núdzi, príp. iné	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
88.	<u>potvrdenie Daňového úradu</u> , že správca dane neeviduje voči žiadateľovi žiadne daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (SZČO) - nie staršie ako tri mesiace	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
89.	<u>potvrdenie zo Sociálnej poisťovne</u> , že voči žiadateľovi neeviduje dlžné sumy poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie (SZČO) - nie staršie ako 3 mesiace	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
90.	<u>potvrdenie zo zdravotnej poisťovne</u> , že voči žiadateľovi neeviduje dlžné sumy poistného na zdravotné poistenie (SZČO) - nie staršie ako 3 mesiace	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
91.	<u>potvrdenie príslušného konkurzného súdu</u> , ktoré preukazuje, že žiadateľ nie je v konkurze, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (SZČO) - nie staršie ako 3 mesiace,	1(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	G.: Ďalšie doklady			
100.	doklad preukazujúci skutočnosť, že žiadosť sa predkladá v dôsledku riešenia následkov živelnej udalosti	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vysvetlivky k typu dokladu:

1. *originál*
2. *originál alebo úradne osvedčená kópia alebo kópia, ktorej zhodu s originálom vyznačí zamestnanec mestského úradu v sídle okresu*
3. *doklad z informačného systému verejnej správy (vytlačí zamestnanec MU*
4. *elektronický úradný doklad zo zaručenej konverzie, neoddeliteľne spojený s osvedčovacou doložkou*
5. *pracovník MU potvrdí krížikom, že uvedené prílohy sú súčasťou žiadosti*
6. *kontrola dokladov povereným zamestnancom ŠFRB*

Meno pracovníka, ktorý žiadosť overil: (zamestnanec mestského úradu)	Podpis
--	---------------

Meno zamestnanca ŠFRB, ktorý kontrolu vykonal:	Podpis
---	---------------

Vysvetlivky k žiadosti

Žiadateľ – fyzická osoba pre účely ŠFRB (§ 10 ods. 5) na obstaranie bytu:

- ✓ *manželia, ktorých vek v deň podania žiadosti nepresiahne 35 rokov, pričom uvedenú podmienku veku musí spĺňať každý z manželov (max. lehota splatnosti úveru je 20 rokov),*
- ✓ *manželia s maloletým dieťaťom vo veku najviac tri roky alebo najviac päť rokov, ak ide o dieťa, ktoré si osvojili (nemusia plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je 20 rokov avšak najviac do 65. roku veku staršieho z manželov-žiadateľov),*
- ✓ *odchovanec, ktorý v deň podania žiadosti nepresiahne vek 35 rokov, v prípade manželov - odchovancov, uvedenú podmienku veku musí spĺňať každý z manželov (max. lehota splatnosti úveru je 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku staršieho z manželov- žiadateľov),*
- ✓ *odchovanec s maloletým dieťaťom vo veku najviac tri, alebo najviac päť rokov - ak ide o dieťa, ktoré si odchovanec osvojil (nemusi plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je do 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku žiadateľa),*
- ✓ *člen domácnosti, ktorej členom je aj fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím a žije v spoločnej domácnosti so žiadateľom aspoň jeden rok alebo fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím (nemusi plniť podmienku veku do 35 rokov, max. lehota splatnosti úveru je 40 rokov avšak najviac do 65. roku veku žiadateľa) Osoba ŤZP - člen domácnosti - môže byť aj bez príbuzenského vzťahu – nie rodinný príslušník - k osobe žiadateľa (v zmysle Občianskeho zákonníka § 115 - domácnosť tvoria fyzické osoby, ktoré spolu trvale žijú a spoločne uhrádzajú náklady na svoje potreby), avšak musí byť občanom členského štátu EÚ. Osoba ŤZP, ktorá je v príbuzenskom vzťahu so žiadateľom nemusí byť občanom členského štátu EÚ. Žiadateľom môže byť aj jednočlenná domácnosť t. j. osoba ŤZP,*
- ✓ *(ORsD) osamelý rodič s nezaopatreným dieťaťom vo veku do 15 rokov alebo osamelú fyzickú osobu, ktorej bolo dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov, ak sa osobne stará o dieťa vo veku najviac 15 rokov*

Obstaranie bytu pre fyzickú osobu je možné

výstavbou bytu vrátane bytu získaného nadstavbou, vstavbou, prístavbou, prípadne prestavbou nebytového priestoru v bytovom dome, v rodinnom dome alebo v polyfunkčnom dome.

Vysvetlivky k prílohám

príloha 1

Fyzická osoba

- a) je občan členského štátu EÚ, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo Švajčiarskej konfederácie, ktorá má na území SR trvalý pobyt, dovŕšila vek 18 rokov a má príjem z podnikania, zo závislej činnosti alebo podľa osobitného predpisu (štipendium, (§ 7 ods. 1 písm. a)).
- b) rodinný príslušník žiadateľa musí mať trvalý pobyt na území SR, plniť podmienky zákona o ŠFRB avšak nemusí byť občanom členského štátu EÚ, štátu ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo Švajčiarskej konfederácie.

príloha 4 a 5

Prílohu predkladá osamelý rodič s dieťaťom (ORsD).

príloha 8

Potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí (podľa zoznamu zdravotných postihnutí uvedených v prílohe č.1 k zák. č. 150/2013 Z. z.) sa predkladá v prípade, ak je podlahová plocha bezbariérového bytu zvýšená najviac o 10% (byt v rodinnom dome do 132 m² alebo byt v bytovom dome do 88 m²).

príloha 9

Preukazy občana s ťažkým zdravotným postihnutím (ďalej „preukaz ŤZP“) a preukazy občana s ťažkým zdravotným postihnutím s potrebou sprievodcu (ďalej „preukaz ŤZP/S“) vydané podľa zákona účinného do 31. decembra 2008 **platia len do 31. decembra 2013** aj v prípade, že je na preukaze uvedená doba platnosti: „Bez časového obmedzenia“. Preukazy sa vymieňajú od 01.01.2009, tzn. od účinnosti zákona č.447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

príloha 10

Osoba ŤZP v príbuzenskom vzťahu so žiadateľom nemusí byť občan EÚ, ak ale v príbuzenskom vzťahu nie je, musí byť občanom EÚ.

príloha 14

K vyhláseniu priložte doklady podľa skutočnosti - rozhodnutie súdu o rozvode, úmrtný list manžela/ky.

príloha 22

Vlastník/spoluvlastníci pozemku musia dať zároveň súhlas s výstavbou nájomného bytu s vedomím, že po kolaudácii bude obstarávaná nehnuteľnosť/byt vo výlučnom vlastníctve žiadateľa o úver. Spolu s nadobúdanou nehnuteľnosťou sa založí v prospech fondu aj pozemok pod financovanou nehnuteľnosťou, resp. podiel na pozemku, ktorý pripadá na financovanú nehnuteľnosť. Ak na pozemku (nehnuteľnosti) viazne ťarcha inej banky, bude potrebný aj súhlas záložného veriteľa (banky) s pristúpením ŠFRB ako prednostného veriteľa (viď časť zabezpečenie úveru)

príloha 24

Obstarávaciu cenou pri výstavbe bytu je cena za zhotovenie stavby (bytovej jednotky) a cena za vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie. Cena pozemku, technickej infraštruktúry, garáže a nebytových priestorov sa do obstarávacej ceny nezapočítava, ani cena ich spoluvlastníckeho podielu.

príloha 27

Ak v stavebnom povolení nie je menovite uvedená osoba odborného technického dozoru, súčasťou žiadosti je vyhlásenie tejto osoby, že bude vykonávať odborný dozor na predmetnej stavbe (pozri vzor k prílohe)

príloha 28

Podlahová plocha bytu v rodinnom dome nesmie prevýšiť 120m² a viac ako polovica z tejto podlahovej plochy bude plocha určená na bývanie. Do podlahovej plochy bytu v rodinnom dome sa nezapočíta plocha balkónov, lodží a terás a garáže v dome do 25 m². Do podlahovej plochy sa nezapočíta ani plocha podkrovného priestoru prístupného z bytu, ak jeho podchodná výška vymedzená konštrukciou krovu nepresahuje 1800 mm (§10 zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách v neskorších zneniach)

Podlahová plocha bytu v bytovom alebo polyfunkčnom dome je súčet plochy obytných miestností, príslušenstva bytu vrátane plochy balkónov terás, lodží, pričom nesmie prevýšiť 80m² (§10 ods.1 písm. a) zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách v znení neskorších predpisov).

Pre stavebne určené bezbariérové bývanie na dlhodobé bývanie fyzickej osoby so zdravotným postihnutím uvedeným v zozname zdravotných postihnutí (príloha č. 1 k zákonu č. 150/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov) sa akceptuje výmera podlahovej plochy bytu navýšená najviac o 10% (byt v RD max. 132 m², byt v BD max. 88 m²) Projektová dokumentácia k bezbariérovému bytu musí byť vypracovaná v súlade s vyhláškou č. 532/2002 Z. z. v neskoršom znení.

Na prestavbu existujúceho bytu na bezbariérový byt sa podpora neposkytuje.

Súčasťou projektovej dokumentácie na obstaranie bytu nadstavbou, vstavbou, prístavbou alebo prestavbou nebytového priestoru v rodinnom, bytovom alebo v polyfunkčnom dome sú **výkresy pôvodného aj navrhovaného stavu**, overené v procese stavebného konania.

Obstarávaný byt v bytovom dome alebo polyfunkčnom dome, na výstavbu ktorého žiadateľ žiada úver, sa v pôdoryse bytového domu viditeľne vyznačí.

Ak sa na ŠFRB predkladajú viaceré žiadosti o podporu na **obstaranie bytu v tom istom bytovom alebo polyfunkčnom dome**, projektovú dokumentáciu predkladá vo svojej žiadosti prvý žiadateľ, ktorý si v predmetnom BD obstaráva byt. Informáciou o tejto skutočnosti disponuje zhotoviteľ stavby a pracovník MÚ.

Ak sa obstaráva byt v rozostavanej stavby akceptuje sa projektová dokumentácia vyhotovená na pôvodného stavebníka.

Projektové energetické hodnotenie budovy musí preukázať, že budú dodržané minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť budov v súlade so zákonom č. 555/2005 Z.Z. o energetickej hospodárnosti budov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

príloha 29

Zmluva o dielo (ZoD) sa predkladá, ak bude stavba zhotovená dodávateľsky (nie svojpomocne)

- pri výstavbe bytu v bytovom dome musí byť ZoD uzatvorená medzi žiadateľom a stavebníkom, pričom obstarávacia cena bytu musí spĺňať podmienky zákona o ŠFRB.
- pri výstavbe bytu v rodinnom dome musí byť ZoD uzatvorená medzi žiadateľom a zhotoviteľom diela.

ZoD musí obsahovať najmä:

- identifikačné údaje zmluvných strán,
- predmet zmluvy (miesto stavby, poloha bytu v bytovom dome, podlahová plocha bytu v súlade s projektovou dokumentáciou, schéma bytu, základné vybavenie bytu),
- obstarávacia cena bytu (vrátane podielu na spoločných častiach a zariadeniach BD) vrátane DPH, bez podielu na pozemku
- číslo účtu zhotoviteľa/stavebníka a platobné podmienky
- podmienky odovzdania diela
- záručné podmienky
- spôsob zápisu vkladu vlastníckych práv do katastra nehnuteľností
- dátum uzatvorenia zmluvy a overené podpisy zmluvných strán

príloha 40

Prílohou sa preukazuje podmienka získania oprávnenia na podnikanie. Žiadateľ musí disponovať platným oprávnením na podnikanie, ktoré mal min. 3 mesiace v uplynulom zdaňovacom období a minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti. Preukazuje sa aj prípadné pozastavenie alebo zrušenie tejto živnosti, ak ku dňu podania žiadosti prebehlo.

príloha 41

Daňové priznanie typ A - príjem zo závislej činnosti (ročné zúčtovanie vykonal daňovník-žiadateľ)

Pri súbehu viacerých zamestnaní žiadame priložiť správcovi dane overenú kópiu daňového priznania k dani z príjmov spolu s potvrdením o zdaniteľnej mzde od všetkých zamestnávateľov.

Daňové priznanie typ B - príjem z podnikania (súbeh príjmov z podnikania a zo závislej činnosti)

Pri súbehu viacerých príjmov žiadame priložiť správcovi dane overenú kópiu daňového priznania k dani z príjmov spolu s potvrdením o zdaniteľnej mzde od všetkých zamestnávateľov.

- na preukázanie schopnosti splácať úver sa celoročný príjem delí počtom mesiacov, počas ktorých bol príjem poberaný. Ak počas roka príjem zo závislej činnosti zanikol, pokračuje len príjem zo živnosti
- schopnosť splácania nie je možné preukazovať príjmom z prenájmu, z použitia diela, z umeleckého výkonu, príjmom z nakladania s obchodným majetkom daňovníka, príjmom z predaja podniku - ak sú to jediné príjmy žiadateľa.
- ak žiadateľ nepreukázal dostatočný príjem na splácanie, žiadosť nemôže byť kladne posúdená.

príloha 43

Žiadateľ by mal byť zamestnaný minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti.

príloha 45

Príjem zo závislej činnosti v zahraničí je príjem z pracovného pomeru, ktorý trval minimálne 6 mesiacov pred podaním žiadosti (príp. doplnený pracovnou zmluvou). Všetky doklady musia byť úradne preložené do slovenského jazyka (požiadavka úradného prekladu sa nevzťahuje na doklady v českom jazyku). Ak bolo daňové priznanie podané v SR, musia byť príjmy zo zahraničia zahrnuté v tomto priznaní. Ak žiadateľ pracujúci v zahraničí má deti, je povinný priložiť potvrdenie o výške poberaných prídavkov na deti v zahraničí. Príjem uvádzaný v cudzej mene musí byť prepočítaný na euro podľa aktuálneho kurzu cudzej meny ku dňu podania žiadosti, ktorý zverejňuje Národná banka Slovenska. Súčasne musí predložiť potvrdenie o plnení odvodových povinností k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku. Plnenie týchto povinností môže byť vyjadrené aj na doklade od zamestnávateľa, že uhradza odvody do fondov v zahraničí, resp. v SR.

príloha 60

Znalecký posudok musí byť vypracovaný na všetky zakladané nehnuteľnosti. Pod zakladanými nehnuteľnosťami sa rozumie stavba a pozemok, na ktorom je stavba postavená. Ak nie je zabezpečený priamy prístup k stavbe z verejnej komunikácie, zriaďuje sa **vecné bremeno práva prechodu a prejazdu „in rem“** na príľahlých pozemkoch zabezpečujúcich prístup k stavbe z verejnej komunikácie so súhlasom vlastníka predmetného pozemku.

Pozemky pod stavbou a príľahlé pozemky nemôžu byť vo vlastníctve Slovenského pozemkového fondu (SPF).

Fond akceptuje ako predmet zálohu financovanú nehnuteľnosť alebo inú nehnuteľnosť, ktorá neslúži na podnikateľské účely.

Rozostavaná stavba vo vlastníctve žiadateľa musí byť riadne zapísaná na liste vlastníctva a jej hodnota doložená znaleckým posudkom.

Iná nehnuteľnosť musí byť predmetom záložného práva do doby založenia úveru obstarávanou nehnuteľnosťou. Ak je táto nehnuteľnosť už založená v prospech inej banky, je potrebné predložiť písomný súhlas banky s prístupím ŠFRB ako záložného veriteľa v prvom rade.

Ak je nehnuteľnosť vo vlastníctve ďalšej osoby (nie žiadateľa), je nutné predložiť súhlas vlastníka nehnuteľnosti, že dáva žiadateľovi k dispozícii predmetnú nehnuteľnosť vrátane pozemku na zabezpečenie jeho záväzku voči ŠFRB, a to minimálne do doby zriadenia záložného práva na financovanej nehnuteľnosti.

Z hľadiska úspešnej vymožitelnosti prípadnej pohľadávky je potrebné prijímať ako formu zabezpečenia také nehnuteľnosti, ktoré sú spôsobilým predmetom záložnej zmluvy, to znamená bez tiarch a vecných bremien.

Po kolaudácii bude úverovaná stavba resp. byt, vrátane pozemku pod stavbou resp. jeho príslušného podielu na pozemku založená v prospech ŠFRB.

Min. výška zabezpečenia / výška všeobecnej hodnoty nehnuteľnosti ocenenej v znaleckom posudku

Účel podpory ⁽¹⁾	Kód účelu	Druh zabezpečenia	Hodnota zabezpečenia (násobok požadovaného úveru – Ú)
Výstavba bytu v BD, PFD – manželia, ORsD	117, 119	iná nehnuteľnosť	1,3 Ú
		rozostavaná stavba ⁽²⁾	1,3 Ú
Výstavba bytu v BD, PFD - odchovanec, ŤZP	112, 118	iná nehnuteľnosť	1 Ú
		rozostavaná stavba ⁽²⁾	1 Ú
Výstavba bytu v RD – manželia, ORsD	247, 249	iná nehnuteľnosť	1,3 Ú
		rozostavaná stavba ⁽²⁾	1,3 Ú
Výstavba bytu v RD - odchovanec, ŤZP	242, 248	iná nehnuteľnosť	1 Ú
		rozostavaná stavba ⁽²⁾	1 Ú

⁽¹⁾ vysvetlivky: BD – bytový dom, PFD – polyfunkčný dom, RD – rodinný dom, ORsD – osamelý rodič s dieťaťom, ŤZP – osoba s ťažkým zdravotným postihnutím

⁽²⁾ rozostavaná nehnuteľnosť, na dostavbu ktorej sa žiada úver

príloha 61

Poistnú zmluvu dokladujúcu poistenie nehnuteľnosti pre prípad následkov živelných udalostí žiadateľ prikladá ak je nehnuteľnosť (stavba, budova) už poistená.

V prípade priznania podpory je potrebné uzavretú poistnú zmluvu predložiť najneskôr pred otvorením čerpaceho účtu.

Úhrada poistného sa preukazuje potvrdením z poisťovne, výpisom z účtu (nie z internetbankingu), alebo iným dokladu o úhrade s jednoznačne identifikovateľnou platbou

prílohy 88 až 91

ŠFRB akceptuje aj [elektronický úradný doklad zo zaručenej konverzie](#) v listinnej podobe, [neoddeliteľne spojený s osvedčovací doložkou](#). Zaručenú konverziu môžu vykonávať len oprávnené osoby podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (tzv. zákon o e-Governmente) a to: [orgán verejnej moci, advokát a notár, poštový podnik poskytujúci univerzálnu službu, ak je prevádzkovateľom integrovaného obslužného miesta](#).

príloha 100

Pod živelnou udalosťou rozumieme povodeň, záplava, víchrica, úder blesku, požiar, krupobitie, zosuv pôdy, zrútenie skaly alebo zemín, zasuv alebo zrútenie lavíny, zemetrasenie dosahujúce aspoň 5. stupeň medzinárodnej stupnice udávajúcej makroskopické účinky zemetrasenia.

Vzory tlačív

- Príloha č. 8 - Potvrdenie odborného lekára o zdravotnom postihnutí
- Príloha č. 27 - Vyhlásenie o vykonávaní odborného technického dozoru/stavebného dozoru
- Príloha č. 43 - Potvrdenie zamestnávateľa o výške príjmu za predchádzajúci kalendárny štvrtrok
- Príloha k časti F - Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok (zamestnávateľ)
- Príloha k časti F - Potvrdenie o poberaní ostatných príjmov za predchádz. kalendárny rok (UPSVaR)