



MESTO KOMÁRNO

Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Výzva na predkladanie cenovej ponuky

(v súlade so zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mesto Komárno
IČO: 00306525
DIČ: 2021035731
Sídlo organizácie: Nám. gen. Klapku č. 1, 945 01 Komárno

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Denisa Vlčková
Telefón: 035/ 2851 261
E-mail: denisa.vlckova@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach predmetu obstarávania:

PhDr. Andrej Ozimy
Telefón: 035/ 2851 276
E-mail: andrej.ozimy@komarno.sk

2. Predmet zákazky a typ zmluvy:

Názov zákazky: **„KOMFORT – Poskytnutie komplexných služieb verejného obstarávania“**
Druh zákazky: § 117 - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
CPV: 79418000-7 Poradenské služby pre obstarávanie

Na dodanie predmetu zákazky bude uzatvorená Zmluva/Objednávka.

3. Opis predmetu zákazky:

- Predmetom zákazky je poskytnutie komplexných poradenských služieb verejného obstarávania na zákazku „Obnova priestorov a fasád Kasárenskej budovy v Pevnosti Komárno“ s predpokladanou hodnotou 540.000 € bez DPH, ktorá bude realizovaná v rámci projektu KOMFORT v programe cezhraničnej spolupráce Interreg Slovenská republika - Maďarsko s kódom SKHU/1902/1.1/107.

V rámci komplexných služieb poskytovateľ klientovi poskytne služby spojené s realizáciou verejného obstarávania, a to najmä:

- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v procese verejného obstarávania súvisiacich s prípravou verejného obstarávania a vypracovaním povinnej dokumentácie pre verejné obstarávanie pri jednotlivých krokoch/etapách verejného obstarávania;

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov a služieb podľa požiadaviek verejného obstarávateľa;
- výber postupu verejného obstarávania v závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky, druhu zákazky, špecifik zákazky a okolností jej zadávania;
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o oprave, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky;
- vypracovanie návrhu podmienok účasti verejného obstarávania na základe podkladov od a v súčinnosti s verejným obstarávateľom;
- vypracovanie súťažných podkladov (okrem opisu predmetu zákazky a obchodných podmienok dodania);
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa;
- uverejnenie súťažných podkladov a ostatnej povinnej dokumentácie v profile verejného obstarávateľa;
- nastavenie a administrácia verejného obstarávania v informačnom systéme na zadávanie zákaziek (vrátane zabezpečenia informačného systému na zadávanie zákaziek, resp. prístupu do informačného systému);
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom;
- administrácia súvisiaca s činnosťou komisie (vypracovanie menovacích dekrétov, čestných vyhlásení pre členov komisie, dokladu o zriadení komisie);
- vypracovanie zápisníc zo zasadnutí komisie;
- kontrola splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach v rozsahu práv a povinností člena komisie v súlade s menovacím dekrétom;
- plnenie si povinností člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom;
- vypracovanie odôvodnení vo vzťahu k zadávanej zákazke v súčinnosti s odborným garantom verejného obstarávateľa;
- vypracovanie a zverejnenie povinnej dokumentácie z verejného obstarávania v profile verejného obstarávateľa;
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov v súčinnosti s odbornými zamestnancami verejného obstarávateľa;
- zastupovanie a komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek verejného obstarávateľa vo vzťahu k zadávanej zákazke a v prípade výkonu kontroly k danej zákazke;
- zastupovanie a komunikácia s CKO (Centrálny koordinačný orgánom) v prípade výkonu kontroly k danej zákazke;
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnemu obstarávateľovi.

- Tieto služby musia zahŕňať a spĺňať požiadavky „Jednotnej príručky pre žiadateľov/ prijímateľov k procesu a kontrole verejné obstarávania/obstarávania“, ktorá je dostupná tu:

<https://www.skhu.eu/cmsadmin/asset/preview?id=603379c16e0a4e4856071d53&0.6063060192248393>

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky: **3.912,50 € bez DPH**

5. Variantné riešenie:

- Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak bude súčasťou variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

6. Možnosť predloženia ponuky a spôsob určenia ceny:

- Cena musí byť stanovená za celý predmet zákazky.
- Ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky. Nedodržanie požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky môže byť dôvodom na vylúčenie ponuky z procesu VO.
- Cena musí byť stanovená v eurách €.
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, uvedie navrhovanú cenu bez DPH, sadzbu a výšku DPH a navrhovanú cenu vrátane DPH. V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa a následne refinancovaný z programu cezhraničnej spolupráce Interreg Slovenská republika – Maďarsko v rámci projektu s kódom SKHU/1902/1.1/107.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- Predmet zákazky bude hradený bezhotovostnou platbou na základe predloženej faktúry.

8. Podmienky účasti uchádzačov:

- uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e)** zákona o verejnom obstarávaní, t.j. uchádzač je oprávnený poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky,
- uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení poskytovať službu, ktoré zodpovedá predmetu zákazky, túto skutočnosť **si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri**, v ktorom je uchádzač zapísaný,
- uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. písm. f)** zákon o verejnom obstarávaní, t.j. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona o VO. **Túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.** V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.
- uchádzač musí spĺňať podmienku podľa 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní t.j. , že u uchádzača neexistuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní (konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní) – túto skutočnosť verejný obstarávateľ skúma počas celého procesu verejného obstarávania.
- uchádzač musí predložiť životopis s uvedením skúseností a min. 5 ročnej praxe v oblasti realizácie verejného obstarávania.

9. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

10. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na celý predmet zákazky musí obsahovať:

- Základné údaje o uchádzačovi, t.j., obchodný názov a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a **e-mailovú adresu!!!** (príloha č. 1),
- ponúknutú cenu na predmet zákazky na celý predmet obstarávania, pričom kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH na celý predmet zákazky – príloha č. 2), *čestné prehlásenie v zmysle bodu 8.*,
- ponuka musí byť predložená v slovenskom jazyku, vyhotovená v písomnej forme, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- uchádzač nesmie byť vedení v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť, si overí verejný obstarávateľ sám. V prípade, že uchádzač je vedení v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

11. Miesto, lehota a spôsob predkladania ponuky:

- Uchádzač doručí svoju ponuku verejnému obstarávateľovi osobne alebo poštou na adresu: Mestský úrad Komárno, Nám. gen. Klapku č. 1, 945 01 Komárno
 - Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu
 - Obal musí byť uzatvorený a musí obsahovať nasledovné údaje:
 - adresu Mesta Komárno uvedenú vo výzve,
 - adresu uchádzača (uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača),
- obal musí byť označený:

**„KOMFORT – Poskytnutie komplexných služieb verejného obstarávania“
NEOTVÁRAŤ VL**

12. Termín doručenia cenovej ponuky:

- do **16.07.2021 do 9.00 hod.**
- Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- Ponuky zaslané po tomto termíne nebudú vyhodnocované a verejný obstarávateľ ju vráti uchádzačovi neotvorenú.

13. Kritériá a hodnotenie ponúk :

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena za celý predmet zákazky.
- Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať najnižšiu cenu za jednotlivé časti zákazke a splní všetky požiadavky uvedené v opise predmetu zákazky.

14. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- Uchádzačovi s najlepšou cenovou ponukou bude zaslané oznámenie o úspešnosti jeho ponuky.
- Ostatní uchádzači budú elektronicky (e-mailom) informovaní o neúspešnosti ich cenovej ponuky.

15. Použitie elektronickej aukcie:

- Nie

16. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

Ing. Attila Kulcsár Szabó
Vedúci Odboru rozvoja
a životného prostredia

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno alebo názov uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Právna forma:

Zápis uchádzača v Obchodnom registri:

Kontaktné údaje uchádzača:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Telefón:

E-mail:

V dňa

Pečiatka, podpis

Príloha č. 2)

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Verejný obstarávateľ: Mesto Komárno

Predmet zákazky: „KOMFORT – Poskytnutie komplexných služieb verejného obstarávania“

Obchodné meno alebo názov uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

Cena bez DPH za celý predmet zákazky	
hodnota DPH	
Cena s DPH za celý predmet zákazky	

V

dňa

Pečiatka, podpis

Príloha č. 3)

**Čestné vyhlásenie
o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní**

..... týmto čestne prehlasujem, že plním podmienku účasti podľa § 32. Ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov a deklarujem ju týmto čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 2 písm. f).

Vyhlasujem,

že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

V

dňa

Pečiatka, podpis