

Výzva na predkladanie cenovej ponuky

(v súlade so zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mesto Komárno
IČO: 00306525
DIČ: 2021035731
Sídlo organizácie: Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Ing. Andrea Kabátová
Telefón: +421 35 2851 223
E-mail: andrea.kabatova@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach predmetu obstarávania:

Sylvia Batta
Telefón: +421 35 2851 270
E-mail: sylvia.batta@komarno.sk

2. Predmet zákazky a typ zmluvy:

Názov zákazky: „Čistiace prostriedky pre MsÚ Komárno“
Druh zákazky: § 117 ods. 1) - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Druh zmluvy: Na predmet zákazky bude s víťazným uchádzačom uzatvorená Rámcová dohoda v trvaní na 30 mesiacov.

3. Opis predmetu zákazky:

- Predmetom zákazky je dodanie čistiacich prostriedkov podľa zoznamu, ktorý tvorí prílohu č. 4 tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- **Verejný obstarávateľ určil predpokladané množstvo výrobkov na tridsať mesiacov.**
- Ak sa vo výzve na predkladanie cenovej ponuky nachádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, značky, obchodný názov, umožňuje sa dodávateľom predložiť ponuky s ekvivalentným riešením, prípadne lepších kvalitatívnych parametrov.
- Pod pojmom EKVIVALENT sa rozumie iná značka! Objednávateľ bude akceptovať ako ekvivalentný výrobok len tovar s ROVNAKOU alebo VYŠŠOU kvalitou - parametrami ako požadovaný výrobok.
- **Predmet zákazky nebude dodaný jednorázovo.** Interval plnení bude podľa potrieb objednávateľa Mesto Komárno, na základe emailovej alebo písomnej objednávky.
- Požaduje sa fakturácia skutočne dodaného množstva tovaru na základe objednávky a dodacieho listu.
- *Pred podpisom zmluvy verejný obstarávateľ bude žiadať dodanie vzoriek požadovaného tovaru v termíne, ktorý bude telefonicky alebo elektronicky dohodnutý s víťazným uchádzačom. Vzorky budú vybrané náhodne.*
- Obaly musia byť označené v štátnom jazyku s uvedením: názov výrobku, obchodné meno výrobcu, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania, zoznam zložiek vo výrobku.
- Presný zoznam oddelení/odborov a zoznam tovarov na jednotlivé oddelenia / odbory / útvary bude poskytnutý úspešnému uchádzačovi.

- Požaduje sa dodanie tovaru vrátane dopravy na miesto plnenia a vykládky, čím sa rozumie vyloženie dodávaného tovaru na objednávateľom určené miesto.
- Preberanie sa uskutoční za prítomnosti povereného zástupcu objednávateľa.
- Dodací list a faktúry bude verejný obstarávateľ žiadať vystaviť pre každé oddelenie / odbor / útvar a zoznam tovarov na jednotlivé úseky bude poskytnutý úspešnému uchádzačovi.
- Presný zoznam miest bude poskytnutý úspešnému uchádzačovi. Predávajúci bude avizovať dodanie tovaru priamo kontaktnej osobe kupujúceho a to minimálne dva pracovné dni pred plánovaným termínom dodania tovaru.

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky: **61.950,00 € bez DPH**

5. Variantné riešenie:

- Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- Ak bude súčasťou variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

8. Možnosť predloženia ponuky a spôsob určenia ceny:

- **Ponuka sa predkladá na celý predmet obstarávania v súlade s opisom predmetu zákazky.**
- Cena musí byť stanovená v eurách €.
- V ponúknutej cene majú byť zahrnuté všetky náklady, práce a výkony spojené s predmetom zákazky, ktoré sú z pohľadu odbornosti potrebné.
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, uvedie navrhovanú cenu bez DPH, sadzbu a výšku DPH a navrhovanú cenu vrátane DPH.
- **V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!**

9. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- Predmet zákazky bude hradený bezhotovostnou platbou na základe objednávky zo strany verejného obstarávateľa a predloženej faktúry dodávateľa.
- Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.

10. Komunikácia, vysvetľovanie a predkladanie cenovej ponuky

- Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výlučne **v elektronickej podobe na serveri Elektronického informačného systému verejného obstarávania – IS EVO VER. 18.0** (ďalej len „systém EVO“) na portáli Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
- Ponuku na predmet zákazky uchádzač predkladá v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému EVO.
- Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do systému EVO a nie, kedy si ju záujemca / uchádzač prečítal, tzn. Že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.
- V prípade preukázateľného výpadku / nedostupnosti systému EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného

technického problému, pričom následne požiada ÚVO o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak nastal dlhodobý výpadok EVO počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ môže primerane predĺžiť lehotu na otváranie ponúk formou korigenda. V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EVO môžu záujemcovia / uchádzači kontaktovať helpdesk_evo@uvo.gov.sk / 02/50264 370.

- V systéme EVO sa za okamih doručenia považuje odoslanie danej informácie (žiadosti, ponuky, a iné).
- Z dôvodu zabezpečenia bezproblémovej komunikácie záujemca / uchádzač vo svojich podaniach, resp. zásielkach uvedie nasledovné údaje:
 - obchodné meno,
 - sídlo/miesto podnikania,
 - identifikačné číslo (IČO),
 - korešpondenčnú adresu (v prípade, ak sa táto líši od sídla/miesta podnikania),
 - meno a priezvisko kontaktnej osoby,
 - e-mailovú adresu kontaktnej osoby,
 - telefónne číslo kontaktnej osoby.

11. Vysvetlenie a zmeny

- V prípade nejasností / potreby objasnenia a vysvetlenia požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže akýkoľvek zo záujemcov / uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie verejného obstarávateľa prostredníctvom systému EVO.
- V prípade elektronickej formy komunikácie, nie je potrebné zaslať žiadosť o vysvetlenie zároveň / následne aj v listinnej forme (poštou, alebo osobným doručením).

12. Vyhodenie cenovej ponuky

- Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v tejto výzve na predkladanie cenovej ponuky.
- Dokumenty cenovej ponuky musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov na základe plnej moci.

13. Podmienky účasti uchádzačov:

- Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia pre zákazku:
 - a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodať tovar, uskutočňovať stavebné práce a poskytovať službu.
 - b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

14. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

15. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na celý predmet zákazky musí obsahovať:

- základné údaje o uchádzačovi, t.j., obchodný názov a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a **e-mailovú adresu!!!** (príloha č. 1),

- ponúknutú cenu na predmet zákazky na celý predmet obstarávania, pričom kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH na celý predmet zákazky – (príloha č. 2),
- čestné prehlásenie v zmysle bodu 13 (príloha č. 3),
- položkovite naceneny predmet obstarávania (príloha č. 4),

16. Miesto a spôsob doručenia ponuky:

- Ponuka sa doručuje **v elektronickej forme prostredníctvom systéme EVO.**

17. Lehota predkladanie ponúk:

- **do 30.08.2022 do 9.00 hod.**

18. Lehota otvárania ponúk:

- **30.08.2022 o 09.10 hod.**

19. Kritériá a hodnotenie ponúk :

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v eur s DPH za podmienky, že uchádzač splnil všetky podmienky účasti v súlade s výzvou na predkladanie cenovej ponuky.
- V prípade platcu DPH sa za ňu považuje cena s DPH, prípade neplatcu DPH konečná, celková cena za predmet zákazky.

20. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

V Komárne, dňa 17.08.2022

Ing. Attila Kulcsár Szabó
vedúci Odboru rozvoja
a životného prostredia