

Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno
Výzva na predkladanie cenovej ponuky

(v súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov „ďalej len Zákon“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mesto Komárno
IČO: 00306525
DIČ: 2021035731
Sídlo organizácie: Námestie gen. Klapku 1
945 01 Komárno

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno: Ing. Andrea Kabátová
Telefón: +421 35 2 851 223
E-mail: andrea.kabatova@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach odborných:

Meno: JUDr. Lívia Škrivaneková
Telefón: + 421 35 2851 204
E-mail: livia.skrivanekova@komarno.sk

2. Predmet zákazky:

- Názov zákazky:

Poskytovanie právnych služieb pre Mesto Komárno

- Druh zákazky: § 117 ods. 1) - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- CPV: 79100000-5 Právne služby
- Platnosť zmluvy: 42 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytovaní právnych služieb.
- Na dodanie predmetu zákazky bude podpísaná Zmluva o poskytovaní právnych služieb.

3. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

- Miesto dodania: Slovenská republika, Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno
- Termín dodania: Počas platnosti zmluvy, podľa jednotlivých objednávok (*písomných / ústnych, najmä na základe splnomocnenia, resp. formou listu, emailu, faxu*)
- Druh zákazky: § 117 ods. 1) - zákazka s nízkou hodnotou súlade so zákonom č. 343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- CPV: 79100000-5 Právne služby
79110000-8 Právne poradenstvo a zastupovanie

4. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

- Zabezpečenie komplexného poskytovania právnych služieb – právnych činností – zastupovanie v konaní pred súdmi, orgánmi verejnej moci a inými právnymi subjektmi, obhajoba a zastupovanie v trestnom konaní, poskytovanie právnych rád, spisovanie listín o právnych úkonoch, spracúvanie právnych rozborov, správa majetku a ďalšie formy právneho poradenstva a právnej pomoci za odmenu.

Základné povinnosti uchádzača:

- na základe jednotlivej objednávky spravovať agendu mestského zastupiteľstva, primátora, rád, komisií, mestského úradu a prednostu mestského úradu,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie v konaní pred súdmi,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie v konaní pred orgánmi verejnej moci,
- na základe jednotlivej objednávky zastupovanie pred inými právnymi subjektmi,
- na základe jednotlivej objednávky obhajoba a zastupovanie v trestnom konaní,
- na základe jednotlivej objednávky poskytovať právne rady (*24 hodín denne*),
- na základe jednotlivej objednávky spisovať listiny o právnych úkonoch (*cca do 3 dní*),
- na základe jednotlivej objednávky spracúvať právne rozборы (*cca do 3 dní*).

Ďalšie povinnosti uchádzača:

- zabezpečiť konzultácie, spravidla na osobných stretnutiach,
- zúčastňovať sa porád a rokovaní podľa potreby,
- vypracovanie a prepracovanie predpisov, všeobecných záväzných nariadení, uznesení.

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky: **69.800,00 € bez DPH** počas trvania zmluvy

6. Možnosť predloženia ponuky:

- Ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky
- Konzultácia ohľadne predmetu zákazky ako aj osobné stretnutie je možné uskutočniť najneskôr do lehoty na predkladanie cenovej ponuky a to po telefonickej dohode s kontaktnými osobami uvedenými vo výzve na predkladanie cenovej ponuky.

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Mesta Komárno formou bezhotovostného platobného styku.
- Faktúra bude vystavená mesačne za poskytnuté právne služby – právne činnosti v príslušnom mesiaci. Splatnosť faktúry je 10 dní po doručení faktúry verejným obstarávateľom.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celkový finančný limit.

8. Podmienky účasti uchádzačov:

- Predloženie cenovej ponuky;
- Oprávnenie poskytovať právne služby, aspoň po dobu 5 rokov.
- Prax v poskytovaní právnych služieb mestu alebo mestám, aspoň po dobu 5 rokov; prax v legislatíve (v tvorbe právnych predpisov), aspoň po dobu 1 rok;

(doklad, že uchádzač poskytuje / poskytoval právne služby mestu / mestám po dobu minimálne piatich /5/ rokov a mal skúsenosti pri tvorbe právnych predpisov sám alebo prostredníctvom poverených osôb po dobu aspoň jeden /1/ rok v legislatíve.

- Poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní právnych služieb, minimálne s limitom poistného plnenia 1.500.000,00 EUR;
- Určenie aspoň dvoch osôb (*advokátov, koncipientov, zamestnancov a iných osôb*) zodpovedných a určených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb.

(informácia o dvoch osobách zodpovedných a určených na plnenie zmluvy o poskytovaní právnych služieb, v rozsahu: - štruktúrovaný životopis, kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní).

9. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

10. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- Cenovú ponuku uchádzača na predmet zákazky v súlade s výzvou na predkladanie cenovej ponuky podpísanú štatutárnym zástupcom (**príloha č. 1**),
- Identifikačné údaje uchádzača (**príloha č. 2**),
- čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO (**príloha č. 3**),
- čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov (**príloha č. 4**),
- **jedno vyhotovenie návrhu zmluvy**, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača. *Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na upresnenie návrhu zmluvy.*
- Všetky požadované doklady a oprávnenia v súlade s bodom č. 8 tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky.

11. Komunikácia, vysvetľovanie a predkladanie cenovej ponuky

- Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výlučne **v elektronickej podobe na serveri Elektronického informačného systému verejného obstarávania – IS EVO VER. 18.0** (ďalej len „systém EVO“) na portáli Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
- Ponuku na predmet zákazky uchádzač predkladá v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému EVO.
- Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do systému EVO a nie, kedy si ju záujemca / uchádzač prečítal, tzn. Že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.
- V prípade preukázateľného výpadku / nedostupnosti systému EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia

daného technického problému, pričom následne požiada ÚVO o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak nastal dlhodobý výpadok EVO počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ môže primerane predĺžiť lehotu na otváranie ponúk formou korigenda. V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EVO môžu záujemcovia / uchádzači kontaktovať helpdesk_evo@uvo.gov.sk / +421 250264 370.

- V systéme EVO sa za okamih doručenia považuje odoslanie danej informácie (žiadosti, ponuky, a iné).
- Z dôvodu zabezpečenia bezproblémovej komunikácie záujemca / uchádzač vo svojich podaniach, resp. zásielkach uvedie nasledovné údaje:
 - obchodné meno,
 - sídlo/miesto podnikania,
 - identifikačné číslo (IČO),
 - korešpondenčnú adresu (v prípade, ak sa táto líši od sídla/miesta podnikania),
 - meno a priezvisko kontaktnej osoby,
 - e-mailovú adresu kontaktnej osoby,
 - telefónne číslo kontaktnej osoby.

12. Vysvetlenie a zmeny:

- V prípade nejasností / potreby objasnenia a vysvetlenia požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže akýkoľvek zo záujemcov / uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie verejného obstarávateľa prostredníctvom systému EVO.
- V prípade elektronickej formy komunikácie, nie je potrebné zaslať žiadosť o vysvetlenie zároveň / následne aj v listinnej forme (poštou, alebo osobným doručením).
- Verejný obstarávateľ odpovedá na prípadné žiadosti o nápravu prostredníctvom systému EVO, taktiež prostredníctvom tohto systému realizuje prípadné žiadosti o vysvetlenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo dokumentov ponúk.

13. Lehota na predkladanie cenových ponúk:

- **Do 17. októbra 2022 do 09.00 hod.**

14. Lehota otvárania ponúk:

- **17. októbra 2022 do 09.10 hod.**

15. Kritériá a hodnotenie ponúk:

- **Celková najnižšia cena v Eur s DPH** za predmet zákazky za podmienky, že splnil podmienky účasti v súlade s bodom č. 8 tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky.

16. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom systému EVO.

17. Doplňujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

V Komárne, 05.10.2022

Ing. Attila Kulcsár Szabó

vedúci Odboru rozvoja
a životného prostredia