

Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Výzva na predkladanie cenovej ponuky

(v súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: **Mesto Komárno**
IČO: 00306525
DIČ: 2021035731
Sídlo organizácie: Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Meno: Ing. Andrea Kabátová
Telefón: +421 35 28 51 223
E-mail: andrea.kabatova@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach technických:

Meno: Ing. Ivana Sólýmosová
Telefón: +421 35 2851 331
E-mail: odp@komarno.sk

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EPVO“) na adrese: <https://www.isepvo.sk/>. E-mailová adresa slúži len na kontaktovanie v prípade výpadku IS EPVO.

2. Názov a predmet zákazky:

Názov zákazky:

„Špeciálne tlačivá na miestne dane a komunálny odpad určené pre automatické spracovanie a obáľkovanie_2024.“

Druh zákazky: § 117 ods. 1) – zákazka s nízkou hodnotou v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

CPV : 30199230-1 Obálky
30199710-0 Tlačené obálky

Na predmet zákazky bude uzatvorená Kúpna zmluva.

3. Opis predmetu zákazky:

Predmetom tejto zákazky je dodanie tovaru – formulárov, vhodných na potlač miestnych daní a komunálneho odpadu prípadne výzvy, ktorý má na vhodných miestach umiestnené špeciálne tlačové lepidlo s prípravou na potlač adresy.

Formáty formulárov, ktoré požadujeme použiť v roku 2024 pre jednotlivé automatické spracovanie sú B4 a B4 Long formuláre:

- formuláre pre obáľkovanie B4 s doručenkou do vlastných rúk v roku 2024 – 20000 ks,
- formuláre pre obáľkovanie B4 Long s doručenkou do vlastných rúk v roku 2024 – 15000 ks,
- obáľkovanie B4, B4 Long formulárov v roku 2024 podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,

Ďalšia požiadavka - na pravej strane všetkých formulárov vytlačiť TU ODTRHNÚŤ. Súčasťou tejto zákazky je aj poskytnutie služby – obáľkovanie.

Úspešný uchádzač zabezpečí v roku 2024 zaobáľkovanie formátov B4, B4 Long (cca 35000 ks) v termíne od 01.04.2024 – 30.05.2024.

Požiadavku na obáľkovanie oznámi verejný obstarávateľ uchádzačovi minimálne 5 dní vopred.

Konzultácia ohľadne predmetu zákazky ako aj osobné stretnutie je možné uskutočniť v termíne najneskôr do termínu predkladania ponuky a to po telefonicknej dohode s kontaktnou osobou vo veciach predmetu obstarávania, ktorá je uvedená v bode č. 1 tejto výzvy na určenie predpokladanej hodnoty zákazky.

V prípade, ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, Zadávatel' pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadení predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

- **ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre.**

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky: **14.400,00 € bez DPH** /17.280,00 € s DPH/

5. Variantné riešenie:

- Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak bude predložené variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

6. Možnosť predloženia ponuky:

- **Cenová ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky v súlade s opisom predmetu.** Uchádzač vo svojej ponuke ocení tabuľku v **prílohe č. 2** tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s predmetom zákazky ako cena maximálna, pevná, konečná, vrátane dopravy a všetkých nákladov.
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, uvedie navrhovanú cenu bez DPH, sadzbu a výšku DPH a navrhovanú cenu vrátane DPH.
- Cena musí byť stanovená v €.
- **V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!**

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- Predmet zákazky bude hradený bezhotovostnou platbou na základe objednávky zo strany verejného obstarávateľa a predloženej faktúry dodávateľa.
- Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.

8. Podmienky účasti uchádzačov:

Podľa § 117 ods. 5 ZVO „verejný obstarávateľ nesmie zavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f)“.

Osobné postavenie:

1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm.:

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

2) Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 2 písm.:

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Uchádzač alebo záujemca so sídlom na území SR nie je povinný predkladať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon proti byrokracii).

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Uchádzač môže preukázať splnenie vyššie uvedených podmienok účasti aj zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za všetkých členov skupiny osobitne.

9. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

10. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- základné údaje o uchádzačovi, t.j. obchodný názov a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a **e-mailovú adresu** (*príloha č. 1*),
- ponúknutú cenu na predmet zákazky, pričom kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH na celý predmet obstarávania (**príloha č. 2**), *verejný obstarávateľ bude akceptovať aj vlastnú cenovú ponuku uchádzača*,
- čestné prehlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (**príloha č. 3**) podpísané oprávnenou osobou uchádzača,
- čestné vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže pravidlami a úplnosti dokladov (**príloha č. 4**),
- čestné vyhlásenie - Konflikt záujmov (**príloha č. 5**),

11. Komunikácia, vysvetľovanie pomocou Elektronickej platformy:

- Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výlučne **v elektronickej podobe pomocou Elektronickej Platformy** (ďalej len „systém EPVO“) na portáli Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
- Ponuku na predmet zákazky uchádzač predkladá v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému EPVO.
- Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do systému EPVO a nie, kedy si ju záujemca / uchádzač prečítal, tzn. že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.
- V prípade preukázateľného výpadku / nedostupnosti systému EPVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému, pričom následne požiadá ÚVO o potvrdenie výpadku systému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak nastal dlhodobý výpadok EPVO počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ môže primerane predĺžiť lehotu na otváranie ponúk formou korigenda. V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EPVO môžu záujemcovia / uchádzači kontaktovať <https://www.isepvo.sk/helpdesk/>.
- V systéme EPVO sa za okamih doručenia považuje odoslanie danej informácie (žiadosti, ponuky, a iné).

12. Vysvetlenie a zmeny:

- V prípade nejasností / potreby objasnenia a vysvetlenia požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže akýkoľvek zo záujemcov / uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie verejného obstarávateľa prostredníctvom systému EPVO.

13. Vyhotovenie cenovej ponuky:

- Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v týchto súťažných podkladoch.
- Dokumenty cenovej ponuky musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov na základe plnej moci.

14. Lehota na predkladanie ponúk:

- **do 26. februára 2024 do 09:00 hod.**

15. Lehota otvárania ponúk:

- **26. februára 2024 o 09:10 hod.**

Otváranie ponúk prebehne podľa § 52 ods. 2 ZVO:

„Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.“

Online sprístupnenie ponúk cez IS EPVO znamená automatické vytvorenie a odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým členom komisie a uchádzačom, ktorí predložili ponuku do lehoty na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ preto neorganizuje otváranie ponúk na mestskom úrade, t. j. fyzická účasť na otváraní ponúk nie je potrebná.

16. Kritériá a hodnotenie ponúk:

- Jediným kritériom hodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v eur s DPH** za podmienky, že uchádzač splnil všetky podmienky účasti a požiadavky v súlade s výzvou na predkladanie cenovej ponuky.
- Táto ponuka bude identifikovaná ako **úspešná**. Ostatné ponuky, ktorých celková Cena v EUR s DPH bude vyššia ako Celková cena úspešného uchádzača, t. j. vo vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako **neúspešné**.
- **Poradie uchádzačov** bude stanovené vo vyhodnotených ponúk nasledovne: na prvom mieste sa umiestni úspešný uchádzač. Poradie uchádzačov s neúspešnými ponukami bude zoradené podľa Celkovej ceny od najnižšej po najvyššiu hodnotu.
- Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, ako aj všetky ostatné ceny ako **celkovú konečnú cenu**. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- Všetky ceny sa pre účely vyhodnocovania ponúk **zaokrúhľujú na dve /2/ desatinné miesta**.
- Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude **zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk**. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že Zadávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom bude jednotlivo oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača.

17. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom systému EPVO.

18. Použitie elektronickej aukcie:

- Nie

19. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti, všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v súťažných podkladoch,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

V Komárne, 19.02.2024

Ing. Attila Kulcsár Szabó
vedúci Odboru rozvoja
a životného prostredia