

Mesto Komárno, Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Výzva na predkladanie cenovej ponuky

§ 108 – podlimitná zákazka v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: **Mesto Komárno**
IČO: 00306525
DIČ: 2021035731
Sídlo organizácie: Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno
Štatutárny zástupca: Mgr. Béla Keszegh primátor mesta
Zadávateľ zákazky: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 b), zákona č. 343/2015 Z.z. – obec
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <https://komarno.sk/>

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Meno: Denisa Vlčková
Telefón: 035/ 28 51 261
E-mail: denisa.vlckova@komarno.sk

Kontaktná osoba vo veciach technických:

Meno: Jozef Suplicz
Telefón: 035/ 2851 209
E-mail: jozef.suplicz@komarno.sk

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému elektronickej platformy verejného obstarávania Úradu vlády SR (ďalej len „IS EPVO“) na adrese: <https://evo.isepvo.sk> . E-mailová adresa slúži len na kontaktovanie v prípade výpadku systému IS EPVO.

2. Názov a predmet zákazky:

Názov zákazky: „Prenájom kopírovacích strojov a tlačiarň a s tým súvisiace služby“

Typ zákazky: služby

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

30121100-4 Fotokopírovacie stroje
30232110-8 Laserové tlačiarne
50313200-4 Údržba fotokopírovacích strojov
50313100-3 Opravy fotokopírovacích strojov
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

30125100-2 Tonerové náplne

48773000-7 Obslužné programy na tlač

Delenie na časti: Zákazka sa nedelí na časti.

Miesto dodania predmetu zákazky: Vyššie uvedené sídlo Zadávateľa.

Termín dodania predmetu zákazky: **od 01.01.2025 na 48 mesiacov, z uvedeného dôvodu žiadame uvádzať už 23% DPH!!!**

Informácia o bežnej dostupnosti: Predmet zákazky nie je bežne dostupný na trhu.

3. Stručný opis predmetu zákazky:

- Predmetom zákazky je prenájom kopírovacích strojov a tlačiarň a s tým súvisiace služby.
- Verejný obstarávateľ požaduje dodať nasledovné tlačiarne:

- Tlačiareň, A4, ČB	30 ks
- Multifunkčná tlačiareň, A4, ČB	8 ks
- Multifunkčná tlačiareň, A3, ČB	8 ks
- Multifunkčná tlačiareň, A3, COLOR – TYP 1	2 ks
- Multifunkčná tlačiareň, A3, COLOR – TYP 2	13 ks
- Tlačový server + OCR	1 ks
- Technické vlastnosti a osobité požiadavky na plnenie predmetu zákazky sú uvedené v prílohe č.2) tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky.

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

- Predpokladaná hodnota zákazky pre potreby verejného obstarávateľa bude určená na základe cenových ponúk predložených v rámci tohto prieskumu trhu.
- V prípade, že priemer predložených cenových ponúk v EUR bez DPH presiahne výšku finančného podlimitnej zákazky hodnotou podľa § 5 ods. 3 ZVO (**do 220 999,99 EUR bez DPH**), prieskum trhu bude slúžiť výhradne na určenie predpokladanej hodnoty zákazky a zmluva nebude uzatvorená.
- V prípade, že priemer predložených cenových ponúk v EUR bez DPH nepresiahne výšku finančného limitu podlimitnej zákazky podľa § 5 ods. 3 ZVO (**do 220 999,99 EUR bez DPH**) Vaša ponuka bude zároveň slúžiť na účely výberového konania.

5. Variantné a ekvivalentné riešenie:

- Verejný obstarávateľ **neumožňuje** predložiť **variantné riešenie**. Ak bude predložené variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.
- **Ekvivalentné riešenie:** V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní podmienky, že pri použití ekvivalentného riešenia musí mať vlastnosti (parametre) rovnocenné vlastnostiam (kvalitatívnym, technickým a estetickým parametrom) výrobkov, ktoré uviedol verejný obstarávateľ v prílohe č. 2) tejto Výzvy. Posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

- Ak technická špecifikácia predmetu zákazky odkazuje na konkrétneho výrobcu, výrobok, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ide o referenčný výrobok, postup atď. („referenčná položka“), s ktorým uvažoval verejný obstarávateľ pri spracovaní opisu predmetu zákazky. Zadávateľ umožní nahradiť takýto výrobok „ekvivalentným“ výrobkom, alebo „ekvivalentom“ technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok, ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové a prevádzkové charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý je predmet zákazky určený. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky môže uchádzač predložiť aj „ekvivalent“ inej značky, pričom výrobky musia spĺňať všetky úžitkové a prevádzkové parametre.

6. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- **Verejný obstarávateľ bude uhrádzať pravidelné platby každý mesiac a platby za vyúčtovanie strán štvrtročne.**
- Predmet zákazky bude hradený bezhotovostnou platbou na základe objednávky zo strany verejného obstarávateľa a predloženej faktúry dodávateľa
- Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.

7. Spôsob vzniku záväzku:

- S úspešným uchádzačom bude uzatvorená „Zmluva o nájme a poskytovaní služieb“ na dobu trvania **48 mesiacov**.
- Vlastný návrh zmluvy predloží len úspešný uchádzač na informácie o základe úspešného vyhodnotenia a na vyzvanie.

8. Možnosť predloženia ponuky:

- Ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky.
- Nedodržanie požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky môže byť dôvodom na vylúčenie ponuky z procesu verejného obstarávania.
- Cena musí byť stanovená v €.
- **V ponúknutej cene majú byť zahrnuté všetky náklady, doprava a výkony spojené s predmetom zákazky, ktoré sú z pohľadu odbornosti potrebné!**
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH, sadzbu a výšku DPH a navrhovanú zmluvnú cenu vrátane DPH.
- **V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!**
- Navrhované zmluvné ceny uvádzané v ponuke musia byť stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

9. Komunikácia , vysvetľovanie a predkladanie cenovej ponuky:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje komunikáciu **v elektronickej podobe, ktorá sa realizuje prostredníctvom informačného systému elektronickej platformy verejného obstarávania (ďalej len „IS EPVO“)** dostupného na adrese: <https://evo.isepvo.sk>, ktorý prevádzkuje Úrad vlády SR.

Pre získanie informácií o zákazke, pre sťahovanie, vytváranie a odosielanie dokumentov je potrebné používať profil verejného obstarávateľa zriadený na webovom sídle Úradu vlády SR: <https://evo.isepvo.sk> a IS EPVO.

Uchádzač predkladá ponuku elektronickou formou prostredníctvom IS EPVO v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve. **V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob, a bude vylúčený.**

V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EPVO alebo v prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EPVO na e-mailovej adrese: eplatforma@vlada.gov.sk alebo na tel. čísle +421 2 209 25 100.

Verejný obstarávateľ pri komunikácii elektronicky prostredníctvom IS EPVO uvádza, že moment odoslania dokumentu sa považuje za moment jeho doručenia adresátovi.

Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do IS EPVO a nie, kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal, tzn. že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov:

V prípade potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom IS EPVO v zmysle inštrukcií k systému.

Za včas doručeníu požiadavku záujemcu/uchádzača o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení, najneskôr tri (3) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, všetko pre účely zabezpečenia základných princípov verejného obstarávania – transparentnosti a nediskriminácie a za podpory riadnej hospodárskej súťaže.

Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca/uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

O doplnení súťažných podkladov budú všetci zaregistrovaní záujemcovia upozornení notifikačným emailom IS EPVO.

Verejný obstarávateľ môže vykonať zmeny v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že ide o podstatnú zmenu týchto dokumentov verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

11. Podmienky účasti uchádzačov:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia pre zákazku:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. uchádzač musí byť **oprávnený poskytovať službu**,
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ si skutočnosti k splneniu podmienok účasti vie overiť z verejne dostupných zdrojov.

- Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) „na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom alebo záujemcom a daným hospodárskym subjektom“

12. Náklady na ponuku:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

13. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- Príloha č.1: **Návrh na plnenie kritérií**_ podpísané oprávnenou osobou uchádzača
- Príloha č.2: **Technické vlastnosti a osobité požiadavky predmetu zákazky** podpísané oprávnenou osobou uchádzača_ **žadame vyplniť riadne tabuľku!!!**
- Príloha č.3: **Identifikačné údaje uchádzača** podpísané oprávnenou osobou uchádzača
- Príloha č.4: **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO** podpísané oprávnenou osobou uchádzača
- Príloha č.5: **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov** podpísané oprávnenou osobou uchádzača
- Príloha č.6: **Vyhlásenie uchádzača týkajúce sa ochrany osobných údajov**
- Príloha č.7: **Čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke**

Ponuka musí byť predložená v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku).

Dokumenty cenovej ponuky musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov na základe plnej moci.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom IS EPVO predkladajú vo forme oskenovaných originálov.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom IS EPVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

14. Spôsob predkladania ponuky:

- Ponuka sa predkladá **v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EPVO**.
- Ponuky uchádzačov musia spĺňať všetky náležitosti uvedené v tejto výzve na predloženie ponuky.
- Ponuka musí byť odoslaná pred uplynutím lehoty na podávanie ponúk. Pre posúdenie lehoty na predloženie ponuky je rozhodujúci serverový čas v čase odoslania ponuky.
- Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nie je informačným systémom EPVO verejnemu obstarávateľovi sprístupnená.

15. Lehota na predkladania ponúk:

- **do 20. november 2024 do 10:00 hod.**

16. Otváranie ponúk:

- Otváranie ponúk je neverejné. Uskutoční sa dňa **20. november 2024 o 10:15 hod.** v sídle verejného obstarávateľa. Pod otváraním ponúk sa pri elektronickej predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie v IS EPVO.
- Po sprístupnení ponúk sa vykonávajú všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní žiadostí o vysvetlenie a doplnenie, doplnení a vysvetlení ponúk uchádzačom, resp. vylúčenie ponúk, ktoré nespĺňajú verejným obstarávateľom určené podmienky.
- V prípade, že verejný obstarávateľ po otvorení ponuky požiadava uchádzača o vysvetlenie, uchádzač o tom dostane informáciu do svojej schránky správ na IS EVO. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

17. Kritériá a hodnotenie ponúk:

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky.
- Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať najnižšiu cenu v EUR s DPH za celý predmet zákazky a splní všetky požiadavky uvedené v opise a v špecifikácii predmetu zákazky.
- Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky podľa tejto výzvy na predkladanie cenovej ponuky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne alebo elektronickej oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

18. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom IS EPVO.

19. Doplnujúce informácie:

- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu s DPH.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve,
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené,
 - nebude predložená ani jedna cenová ponuka.
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.**
Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.

V Komárne, 12. november 2024

PhDr. Ingrid Szabó
Prednostka mestského úradu